

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI IAȘI

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUTIONALĂ

2022-2026

Dezbatut si reavizat in Consiliul Profesorat din data de 21.09.2023

Aprobat in Consiliul de Administratie din data de 21.09.2023

NR. 999 din 21.09.2023

ECHIPA DE PROIECT,

prof. BRUMA SORINELA, director

prof. POPA IOAN, responsabil CEAC

prof. TOARBA NICOLETA, consilier educativ

Deviza școlii:
“Mâine să fii mai bun ca azi!”

Date de identificare a instituției

Școala Gimnaziala Muncelu de Sus

comuna Mogosesti-Siret

județul Iași

tel: 0232 713942

fax: 0232 713942

e-mail: scoalagimnazialamunceludesus@yahoo.ro

pagină web: <https://scoalamunceludesus.ro>

Structura proiectului de dezvoltare instituțională

I. ARGUMENT- CONTINUITATE DAR ȘI SCHIMBARE	5
II. MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI	6
III. FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR	7
IV. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN	9
IV.1. PREZENTARE GENERALĂ	9
IV.1.1 CONTEXT LEGISLATIV	9
IV.1.2 ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE	9
IV.1.3 REPERE GEOGRAFICE	10
IV.1.4 REPERE ISTORICE	10
IV.2. ANALIZA DE TIP CANTITATIV	11
IV.2.1 RESURSE UMANE	11
IV.2.1.1 PREȘCOLARI ȘI ELEVII	11
IV.2.1.2 PERSONAL DIDACTIC	12
IV.2.1.3 PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC	12
IV.2.2 RESURSE MATERIALE	13
IV.3. ANALIZA DE TIP CALITATIV	16
IV.3.1 REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR	16
IV. 3.2 NOTE LA PURTARE	23
IV.3.3 REZULTATELE ELEVILOR LA EVALUAREA NAȚIONALĂ	24
V.4. ANALIZA PESTE	26
V.4.1 CONTEXTUL POLITIC	27
V.4.2 CONTEXTUL ECONOMIC	27
V.4.3 CONTEXTUL SOCIAL	29
V.4.4 CONTEXTUL TEHNOLOGIC	29
V.4.5 CONTEXTUL ECOLOGIC	29
V.5 ANALIZA SWOT	30
V.6 RELAȚIA CU COMUNITATEA	32
V.7 CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ	33
VI. MISIUNEA	36
VII. VIZIUNEA	38
VIII. ȚINTE STRATEGICE, ARGUMENT PENTRU ȚINTELE ALESE	40
VIII.1 ASIGURAREA CREȘTERII CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE PENTRU TOATE DOMENIILE ȘI TOȚI INDICATORII DIN STANDARDELE DE EVALUARE PERIODICĂ A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR	41
VIII.2 ASIGURAREA FINALITĂȚILOR EDUCATIVE	43
VIII.3 PREVENIREA EȘECULUI ȘCOLAR ȘI CREȘTEREA PERFORMANȚEI ELEVILOR PRIN REFORMA ȘI PERSONALIZAREA PROCESULUI INSTRUCTIV – EDUCATIV	44
VIII.4 DEZVOLTAREA PERSONALĂ ȘI PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE	45
VIII.5 ÎNTREȚINEREA, AMELIORAREA ȘI MODERNIZAREA INFRASTRUCTURII ȘI GENERALIZAREA ACCESULUI LA INFORMAȚIA ELECTRONICĂ	46
IX. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI	47
IX. 1 OPȚIUNI MANAGERIALE	47

IX. 2 DEZVOLTAREA CURRICULARĂ	48
IX. 3 TRUNCHIUL COMUN	48
IX. 4 CURRICULUM LA DECIZIA ȘCOLII	49
X. CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI	51
XI. BUGET ESTIMATIV	53
Plan operațional de implementare al Proiectului de Dezvoltare Instituțională în anul școlar 2022-2023	57

I. ARGUMENT - CONTINUITATE, DAR ȘI SCHIMBARE

Actualul **Plan de dezvoltare instituțională** are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale Muncelu de Sus în perioada octombrie 2022 - octombrie 2026. Durată de viață de 4 ani a fost aleasă de echipa de proiect ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Educației Naționale (Legea nr. 1/2011), modificări ce se referă la contextul global actual guvernat de incertitudine, structura nivelului gimnazial, recrutarea personalului la nivelul unității precum și de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieții muncii care se schimbă într-un ritm alert.

Școlile nu sunt doar un loc pentru educație academică, ci și pentru învățarea abilităților sociale și emoționale, interacțiune și sprijin social. Finalitățile învățământului preuniversitar derivă din idealul educațional formulat în Legea învățământului: ”dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, în formarea personalității autonome și creative”. Din această perspectivă, finalitățile gimnaziului propun formarea unui absolvent conștient de propria identitate, capabil să comunice eficient, în măsură să decidă asupra propriei cariere, să contribuie la articularea propriilor trasee de dezvoltare intelectuală și profesională, activ și proactiv în viața civică și socială

Provocarea care le așteaptă pe cadrele didactice, director, responsabili din sistemul de educație și factori de decizie de la nivel local și național este semnificativă. Creșterea rezilienței sistemelor de învățământ – sisteme care să fie mai flexibile, complet dedicate tuturor copiilor, sisteme care educă printr-o varietate de modalități/metode și tehnologii și care sunt mai bine echipate pentru a face față unor potențiale provocări

-devine un imperativ care implică necesitatea gândirii unui nou mod de abordare a managementului sistemului de învățământ, în general, și al instituției școlare în special

Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Întocmirea Proiectului planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- ✓ scăderea numărului de preșcolari și elevi, ca urmare a scăderii natalității și migrației;

- ✓ schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- ✓ politica managerială a școlii și a comunității locale.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✓ elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor trei niveluri de învățământ: preșcolar, primar și gimnazial;
- ✓ crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;
- ✓ stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- ✓ profesionalizarea actului managerial;
- ✓ asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

S-au reformulat țințele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituțională 2022-2026 să răspundă la nevoile școlii și să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Școala funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici permanența actului educațional, continua instruire și educare a ființei umane, permanenta atenție ce trebuie acordată schimbărilor de conținut pe care le impune societatea și capacitatea de adaptare a tinerilor la cerințele mereu sporite ale societății contemporane.

II. MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI

Școala noastră, la acest moment, are un număr mic de preșcolari și elevi și din acest motiv ne propunem ca obiectiv primordial menținerea în școală a elevilor și preșcolailor. Problema este una reală, în condițiile în care statistica demografică ne arată că numărul de preșcolari și elevi va fi în continuă scădere.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, mediul de învățare, dezvoltarea resursei umane, procesele de bază.

Mediul de învățare, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al școlii, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm.

Dezvoltarea reursei umane semnifică, în esență, cultivarea atitudinilor pozitive personalului școlii și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare al școlii o reprezintă **crearea unei culturi a învățării organizaționale**, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei **culturi a responsabilității, considerând că** organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor organizației noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, în același timp, să ne dezvoltăm, într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil.

Prin Proiectul de Dezvoltare al Școlii ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **procesele de bază** care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare etc.

Pentru o reușită a obiectivelor propuse, noi credem că trebuie să realizăm lucrurile de două ori: mai întâi în proiect, iar apoi în plan real. PDI-ul este pentru noi proiectul de bază pentru dezvoltarea școlii pe termen mediu și lung – aspect relativ distinct de funcționarea curentă a școlii, mijlocul pentru promovarea schimbărilor și a transformărilor pe care și le propune comunitatea noastră școlară. În același timp, PDI-ul este conceput ca un mijloc de îmbunătățire continuă a calității educației, așa cum este definită și detaliată aceasta în standardele de funcționare și în cele de referință/de calitate. Ținta noastră este ca, prin îmbunătățire și evoluție, prin conceperea și elaborarea din perspectiva calității, PDI-ul să devină el însuși “un sistem de asigurare a calității”.

Nu în ultimul rând, apreciem că proiectul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune școala în prezent și, pe care estimează ca le poate procura în viitor. În același timp, apreciem ca proiectul este și oportun, adică se face la momentul potrivit și este adecvat situației. La momentul potrivit, în sensul că urmează vechiului proiect de dezvoltare a școlii din perioada 2014-2018 și se bazează pe realizările acestuia. Tot la momentul potrivit, și în sensul că anumite aspecte din activitatea școlii noastre se situează la un nivel nemulțumitor. Proiectul este adecvat situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea elevilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor-cheie din cele 8 domenii, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea școlilor este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației.

III. FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Raportându-ne la contextul managerial actual al școlii, este dificil să realizăm o radiografie completă și complexă referitor la realizarea țăintelor strategice propuse în precedentul proiect de dezvoltare instituțională, dar sperăm să reușim să stabilim liniile directoare al noului proiect, în mod corect.

Ținte strategice din vechiul PDI sunt:

1. Curriculum la decizia școlii diversificat și atractiv, realizat prin consultarea elevilor și părinților și cuprinderea fiecărui elev într-o formă de educație

extracurriculară;

2. Încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă;
3. Prevenirea eșecului școlar și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare, creșterea performanței școlare.
4. Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii, dezvoltarea acestuia prin accesarea fondurilor UE
5. Promovarea imaginii școlii în contextul climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională.

Pe parcursul anului școlar 2022-2023, anul școlar când conducerea a continuat implementarea PDI-ului existent, s-a realizat prima țintă strategică prin “cuprinderea fiecărui elev într-o formă de educație extracurriculară”, prin multiplele activități extrașcolare desfășurate la nivelul școlii, urmare a consultării părinților înaintea întocmirii planului de acțiuni.

Considerăm că „încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă” nu stă în puterea școlii, având în vedere că organizarea concursului de ocupare a posturilor/catedrelor vacante de la nivelul unității școlare se realizează la nivel național. Ceea ce se poate însă realiza este încurajarea cadrelor didactice existente să participe în mod continuu la perfecționare și formare continuă. Putem spune totuși că, prin oportunitatea titularizării la nivelul școlii am reușit să creem stabilitate la nivelul corpului profesoral prin titularizarea pe catedrele de biologie/chimie, religie ortodoxă a unor colegi care au dat dovadă de profesionalism și dedicare.

Apreciem, că mobilierul școlii este corespunzător, însă este necesară întreținerea și înlocuirea acestuia în unele clase și grupe.

Dotarea școlii cu echipamente informatice, care sunt folosite atât pentru activitățile de abilitare computerizată a elevilor, a cadrelor didactice, cât și pentru activitățile desfășurate de serviciile administrative ale școlii (secretariat, contabilitate, conducerea școlii) este relativ optimă cantitativ, însă, cu siguranță trebuie îmbunătățită calitatea și cantitatea.

Remarcăm o percepție bună din partea părinților și a autorităților locale în privința gospodării resurselor, cu deosebire a celor materiale și financiare, pentru ameliorarea condițiilor de activitate din școală.

Prin diversele activități extracurriculare derulate în anul școlar 2022-2023, atât la nivel local, cât și la nivel județean, corelate cu chestionarele de satisfacție aplicate atât elevilor cât și părinților, considerăm că am contribuit la promovarea imaginii școlii.

Existența unei noi viziuni manageriale a condus la conturarea unei noi viziuni și a unei misiuni specifice școlii, care, ne dorim să orienteze, să dea direcția dezvoltării organizației noastre.

Probleme, slăbiciuni rămase nerezolvate din perioada 2018-2022 și care au fost preluate în noul plan de dezvoltare:

1. Un număr mare de cadre didactice care nu au participat la cursuri de perfecționare.
2. Expertiza redusă a cadrelor didactice privind modalitățile de acțiune în cazul elevilor cu cerințe educationale speciale și a celor care provin din medii defavorizate.
3. Scăderea dramatică a populației preșcolare și școlare care amenință funcționalitatea locației Mogoșești-Siret, implicit normele personalului didactic și nedidactic.

4. Rezultate școlare medii.
5. Lipsa unui cabinet medical în incinta școlii.
6. Lipsa unui cabinet de consiliere școlară, amenajat și dotat, și existența în organigrama unității a unui post de profesor psihopedagog.
7. Lipsa unei săli și teren de sport la Școala Gimnazială Muncelu de Sus.
8. Dotarea sălilor de clasă cu mijloace didactice digitale.
9. Accesarea fondurilor europene în vederea dezvoltării infrastructurii școlare și a creșterii gradului de atractivitate a orelor pentru elevii/preșcolarii unității noastre de învățământ.

IV DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN

IV.1. PREZENTARE GENERALĂ

IV.1.1 CONTEXT LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- ✓ Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu completările și modificările ulterioare;
- ✓ OM 4742/2016 privind Statutul Elevului;
- ✓ OM 4831/2018 Codului-cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar,
- ✓ OM 4183/04.07.2022 privind Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților din Învățământul Preuniversitar,
- ✓ OM 5154/2021 Metodologia cadru de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație,
- ✓ Legea 53/2003, actualizată prin OUG 36/2021
- ✓ OUG 117/2021, Ordinului ministrului educației nr. 3.505/2022
- ✓ OM 4742/2016 pentru aprobarea Statutului elevului ;
- ✓ OM 5349/2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare a programului Școala după școală ;
- ✓ OM 3860/2011 privind aprobarea criteriilor și metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale

individuale anuale ale personalului contractual;

- ✓ OM 6143/2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a personalului didactic și didactic auxiliar și OM 4613 privind modificarea Anexei 1 – calendarul realizării evaluării;
- ✓ OM 201/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice privind coordonarea, îndrumarea metodologică și supravegherea stadiului implementării și dezvoltării sistemului de control managerial intern la entitățile publice;
- ✓ OM 4390/2012 privind înființarea Consiliului național pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar;

- ✓ OM 5559/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic din învățământ;
- ✓ OM 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar;
- ✓ OM 5562/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile;
- ✓ OM 5565/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile școlare gestionate de unitățile de învățământ;
- ✓ OUG 75/2005 privind asigurarea calității în educație aprobată cu completări și modificări prin Legea 87/2006, cu modificările ulterioare;
- ✓ OM privind aprobarea Metodologiei de completare a Raportului de final clasă pregătitoare;
- ✓ OM 3371 din 2013 privind aprobarea Planurilor-cadru pentru învățământ primar;
- ✓ OM 3418 din 2013 privind aprobarea Programei școlare pentru ciclul primar;
- ✓ OM 5286/9.10.2006 privind aprobarea programelor școlare pentru aria curriculară Consiliere și orientare;
- ✓ OM privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale la clasele a II-a, a IV-a și a VI-a;
- ✓ OM privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a;
- ✓ OM privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a calendarului admiterii în învățământul liceal și profesional de stat;
- ✓ OM cu modificări și completări aferente privind aprobarea criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat;
- ✓ OM nr. 5132/2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte;
- ✓ HG nr. 994 din 18 noiembrie 2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar;
- ✓ Regulamentul din 3 decembrie 2020 de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin ORDINUL nr. 6.106/2020.
- ✓ Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul IV. Educație;
- ✓ Aprobarea standardelor de formare continuă a persoanelor cu funcții manageriale;

IV.1.2 ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE

Titlatura oficială a școlii: ȘCOALA GIMNAZIALĂ MUNCELU DE SUS

Adresa: sat Muncelu de Sus, Strada Principală, nr. 160, com. Mogosești-Siret, jud. Iași

Tipul școlii: gimnazială, cursuri de zi

Telefon/fax 0232/713942

E-mail: secretariat@scoalamunceludesus.ro

Web site: <https://scoalamunceludesus.ro>

Limba de predare: româna

IV.1.3 REPERE GEOGRAFICE



Școala are personalitate juridică din 1.09.2005, clădirea Școlii Gimnaziale Muncelu de Sus fiind situată în centrul localității.

În componența sa, **Școala Gimnazială Muncelu de Sus** mai are în subordine 2 structuri:

- 1) *Școala Gimnazială Mogoșești-Siret*
- 2) *Grădinița cu program normal Muncelu de Sus*

Unitatea școlară: **Scoala Gimnaziala Muncelu de Sus**

Școala noastră funcționează în satul Muncelu de Sus, comuna Mogoșești-Siret, județului Iași, la 106 km distanță de municipiul reședința de județ, Iași. Comuna este formată din 3 sate: satul de reședință Mogosesti-Siret și Tudor Vladimirescu și Muncelu de Sus. Care se întinde pe valea râului Siret. În ciclul preșcolar, primar și gimnazial sunt școlarizați copii din satul Muncelu de Sus. 30 % din populația satului are situație financiară precară, iar mulți tineri sunt plecați la lucru în străinătate, unii cu tot cu copii.

IV.1.4 REPERE ISTORICE

Prima școală cu clase primare din satul Muncelu de Sus a fost înființată în anul 1854 ca urmare a aplicării „Legii organice pentru instrucțiunea publică”, ce prevedea învățământ gratuit pentru copiii de ambele sexe între 8 și 12 ani.

- ✚ și a funcționat până în 1855 în pronaosul bisericii din sat, în timpul domniei lui Al. I. Cuza, unde și-a desfășurat activitatea primul dascăl, Popa Gheorghe Vartic.

- ✚ Între 1855-1920 școala a avut o altă locație.
- ✚ Între 1920-1968, școala a avut o altă locație cunoscută sub numele de *Școala Veche*, care a funcționat în două schimburi, cu titulaturi diferite:
- Între 1920-1962, școala a funcționat cu titulatura *Școala Elementară de 7 ani Muncelu de Sus Nr. 12*.

Fiind singura școală cu 7 clase din zonă, dotată cu internat, aici au absolvit și elevi din satele vecine.

- Între 1962-1968, școala a funcționat cu o nouă titulatură, *Școala de 8 ani Muncelu de Sus*.
- ✚ În 1968, a fost dată în folosință locația unde își desfășoară și astăzi cursurile *Școala cu clasele I-VIII Muncelu de Sus*. Din septembrie 2007- august 2009, unitatea, prin Hotărâre de Guvern, este reabilitată, ajungând în prezent la standarde europene.
- ✚ De-a lungul timpului, școala a oferit societății personalități de notorietate națională. Amintim aici de:
- Apetrei Gheorghe, profesor la Facultatea de Matematică a Universității Al. I. Cuza din Iași
- Grozavu Adrian, profesor la Universitatea Al. I. Cuza din Iași, Facultatea de Geografie.
- și mulți alții: medici, preoți, cadre didactice, ofițeri, poeți.

LOCAȚIA MOGOȘEȘTI-SIRET

Școala veche datează din 1868, după adoptarea legii Învățământului din 1864 în timpul domniei lui Alexandru Ioan Cuza, cu 4 clase. A funcționat ca școala primară până în 1974. Este renovată și a funcționat din 1974 și până în anul 2008 ca grădiniță cu program normal, cu trei grupe de copii,

Școala nouă Mogoșești – Siret s-a construit între anii 1970 și 1974 fiind dată în folosință în data de 11 noiembrie 1974.

Este construită din cărămidă și are un număr de 8 săli de clasă, doua clase pentru grupele de gradinița, o sală de sport, un cabinet de informatică, o bibliotecă, o cancelarie, o magazie de materiale mare și 3 magazine mai mici.

La început școala a funcționat cu clasele I – VIII până în anul 1984 când s-au înființat clasele a IX- a și a X- a complementare și de ucenici, apoi a funcționat din nou cu clasele I – VIII până în anul 2012 când își schimbă titulatura în școala gimnazială.

Are o curte, 2 terenuri de sport (unul de iarbă și unul din bitum), un grup sanitar și un loc de depozitat lemnele.

IV.2. ANALIZA DE TIP CANTITATIV

IV.2.1. RESURSE UMANE

IV.2.1.1. PREȘCOLARI/ELEVI

În anul școlar 2022-2023 la Școala Gimnazială Muncelu de Sus au fost înscriși 147 elevi, repartizați în 9 clase și la Grădinițele cu program normal Muncelu de Sus 42 de preșcolari cuprinși în 2 grupe, după cum urmează:

Forma de învățământ	Nr. de clase / Grupe	Nr. de elevi
Preșcolar	2	42
Primar	5	72

Gimnaziu	4	75
Total general	11	189

În anul școlar 2022-2023, la Școala Gimnazială Mogosești-Siret au fost înscriși 61 elevi, repartizați în 4 clase și la Grădinița cu program normal Mogosești-Siret 25 de preșcolari cuprinși într-o grupă, după cum urmează:

Forma de învățământ	Nr. de clase / Grupe	Nr. de elevi
Preșcolar	1	25
Primar	2	49
Gimnaziu	2	12
Total general	5	86

Elevii provin în majoritate din familii cu venituri mici. Principala activitate economică a satului este agricultura în propriile gospodării și în cadrul loturilor de pământ proprietate personală. O parte a locuitorilor lucrează în afara satului la Pașcani și Roman sau unul/ambii părinți sunt plecați în străinătate. Trebuie avută în vedere și numărul mare de familii care nu dispun de niciun venit.

Stabilitatea populației școlare este destul de bună fapt ce validează fundamentarea științifică a ofertei educaționale și promovarea științifică a acesteia. Politica educațională actuală atât în plan național, cât și la nivelul școlii noastre presupune o cunoaștere profundă în toate detaliile a măsurilor ce trebuie întreprinse, a resurselor necesare în plan material și uman. Proiectarea în cadrul școlii a unei viziuni realiste de dezvoltare constituie o punte de legătură între prezent și viitor.

IV.2.1.2 PERSONAL DIDACTIC

În cadrul școlii cu PJ și a structurilor arondate încadrarea cu personal didactic a fost foarte bună, având în vedere faptul că predomină cadrele calificate și titulare. Deși există și cadre didactice suplinitoare, acestea sunt calificate. Activitatea școlară se desfășoară, astfel:

- La Școala gimnazială Muncelu de Sus un singur schimb, după următorul program:
 - ☉ preșcolari și învățământ primar: 8⁰⁰-11⁵⁰/12⁵⁰/13⁵⁰
 - ☉ gimnaziu: 8-14⁵⁰
- La Școala gimnazială Mogoșești-Siret un singur schimb, după următorul program:
 - ☉ preșcolari și învățământ primar: 8⁰⁰-11⁵⁰/12⁵⁰/13⁵⁰
 - ☉ gimnaziu: 8-14⁵⁰

Actul instructiv-educativ a fost asigurat în anul școlar 2022-2023 de 3 educatoare, 7 învățători, 14 profesori. Pregătirea corespunzătoare a cadrelor didactice este evidentă și prin realitățile perfecționării:

Personal	Funcția	Nr. de cadre	Grade didactice	Nr. de cadre	Nr. de norme
Didactic	Educatoare	3	Gradul I/T	2	3
			Definitivat/SC	1	
	Învățători	7	Gradul I/ T	5	7
			Definitivat/T	2	
			Debutant/SC	1	
	Profesori	10	Gradul I/ T	6	12

			Gradul II/ T	3	
			Debutant/SC	1	

- ◆ Cadre didactice calificate în proporție de 100%
- ◆ Se înregistrează o preocupare constantă a cadrelor pentru ridicarea nivelului propriu de pregătire de specialitate, psihopedagogică și metodică. Cadrele didactice manifestă dorință de formare continuă și perfecționare și sunt deschise spre noutățile reformei din domeniul învățământului, astfel s-au înscris pentru susținerea gradelor didactice II, respectiv I, participă la cursuri de perfecționare organizate prin C.C.D, studii postuniversitare.
- ◆ Cadrele didactice aplică noul curriculum.

IV.2.1.3 PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC

Personal didactic auxiliar

Total posturi	Secretar	Administrator financiar
1,5	1	0,5

Personal nedidactic

Total posturi	Îngrijitor școlar	Șofer	Muncitor/fochist
9,5	4	1	4,5

IV.2.2 RESURSE MATERIALE

Școala Muncelu de Sus are în administrare un spațiu de școlarizare de 3223,58 m², dintre care 2680,18 m² reprezintă spațiul util, iar 123,40 m² dependențele iar 420 spațiu în reabilitare.

Activitatea se desfășoară într-un singur schimb în toate locațiile pe care le are în subordine, inclusiv școala cu Personalitate Juridică. Gradul de încadrare al unității fiind în raport cu numărul claselor de elevi. Instituțiile școlare sunt dispersate pe o rază de 5 km, în cadrul comunei Mogoșești-Siret. Există de asemenea o planificare privind utilizarea spațiilor, iar în proporție de 90% acestea se încadrează în normele sanitare.

Clădirile au fost reabilitate și igienizate în proporție de 80%, făcându-se curățenie generală (văruire, vopsire, reparații curente) pe timpul vacanței de vară. Există încălzire centrală în toate spațiile. Există centrale termice proprii ceea ce asigură, în spațiile clădirilor, temperatura în limite normale.

Biblioteca își desfășoară activitatea după un program stabilit ce permite accesul elevilor și cadrelor, având la nivelul de unităților câte un cadru didactic care se ocupă de biblioteca școlară, desemnat prin decizie internă, fără a fi remunerat.

Câteva din neajunsurile bazei materiale ale școlii ar fi: material didactic pentru anumite discipline, insuficiența mijloacelor didactice digitale, deși acestea nu lipsesc în totalitate; lipsa mobilierului ergonomic, școlile nu dispun de sală de festivități, cabinet medical, cabinet de consiliere psihologică și sală de sport dotată la Școala Gimnazială Muncelu de Sus etc.

În prezent activitatea educațională se desfășoară în 3 corpuri de clădire

În general spațiile școlare și cele din grădiniță sunt echipate corespunzător cu material și mijloace didactice etc.

Materialul didactic existent, îmbinat cu strategiile tradiționale și moderne, ajută la realizarea unui demers didactic eficient și de calitate.

Cancelariile școlilor și grădiniței sunt dotate cu câte un televizor, multifuncțională/imprimantă A4 și calculator. Cabinetul directorului și secretariatele sunt dotate cu un calculator conectat la internet, un laptop, o imprimantă multifuncțională A4, telefon/fax, mobilier modern.

1. Suprafață totală clădiri, curți, terenuri și anexe

<i>Nr. Crt.</i>	<i>Suprafața</i>	<i>Școala Gimnazială Muncelu de Sus</i>	<i>Școala Gimnazială Mogoșești- Siret</i>	<i>Grădinița Muncelu de Sus</i>
1.	Clădire	1058,92 mp	1282 mp	339,26 mp
2.	Anexe	43,40 mp	65 mp	15 mp
3.	Teren sport	8879,08 mp	1800 mp	-
4.	Curte	650 mp	5000,25 mp	130 mp

Nr. Crt.	Școala Gimnazială Muncelu de Sus	Școala Gimnazială Mogosesti-Siret	Gradinița Muncelu de Sus
1.	8 Săli clasă	5 Sali clasa	3 Sali clasa
32.	Centru de documentare si informare/Laborator digital 4562 de volume, colecții de publicații, sistem home cinema, stație amplificare, 2 microfoane, o imprimantă A4, un videoproiector, planșă proiecție, aparat foto digital, cameră video, mobilier modern pentru studiul individual și lucrul în echipe. Laborator digital - 25 de tablete cu softuri educaționale pentru disciplinele matematică și TIC , 19 calculatoare conectate la Internet, laptop, scanner, două videoproiectoare, tablă interactivă;	1 bibliotecă 4879 de volume, colecții de publicații	-
43.	1 magazie material didactic	2 magazii material	1 magazie material

		didactic	didactic
54.	1 magazie produse lactate	1 magazie produse lactate	-
65.	3 grupuri sanitare	3 grupuri sanitare	3 grupuri sanitare
76.	Cancelarie, secretariat si birou director	Cancelarie, secretariat	cancelarie

IV.3. ANALIZA DE TIP CALITATIV

IV.3.1 REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR

Mediul de proveniență al elevilor

Majoritatea elevilor Școlii Gimnaziale Muncelu de Sus provin din familii cu venituri medii și cu un grad de școlarizare satisfăcător. Însă există și elevi care provin din familii cu o pregătire superioară și cu venituri materiale satisfăcătoare în comparație cu celelalte familii. Trebuie precizat faptul că aproximativ 30% din populația școlară este alcătuită din copii ce provin din familii care au o situație materială precară iar pregătirea intelectuală lasă mult de dorit.

Gradul de calificare al profesorilor

Personalul didactic titular acoperă în proporție de 100% numărul de norme.

În ceea ce privește personalul calificat în anul școlar 2022-2023, este de 100%. Perfecționarea și programele de formare stau în atenția tuturor cadrelor didactice.

Performanțe

În ceea ce privește procesul de învățământ pe anul școlar 2022-2023, trebuie să specificăm câteva date, care definesc calitatea și nivelul atins de procesul educativ în cadrul acestei instituții:

- procesul de învățământ a fost organizat corespunzător în spații, personal calificat pentru toate disciplinele;
- disciplinele opționale au fost alese conform opțiunilor elevilor în limita condițiilor de la nivel local și stabilite corespunzător colectivelor de elevi și particularitățile acestora;

În cadrul **activităților educative școlare și extrașcolare** conform raportului pe anul școlar 2022-2023, prezentat în CA de responsabilii comisiei, s-au urmărit următoarele obiective:

- diminuarea numărului de elevi cu note scăzute la purtare datorită absențelor sau a actelor de indisciplină;
- reducerea fenomenului de violență în școală prin realizarea și implementarea Planului Operațional al comisiei care se ocupă de diminuarea violenței în rândul elevilor;
- creșterea procentului de promovabilitate;
- dinamizarea elevilor prin inițierea și organizarea unor proiecte educative având drept scop implicarea și responsabilizarea unui număr mare de elevi în viața școlii (concursuri, olimpiade, programe artistice etc.)
- optimizarea relației școală - familie;
- diversificarea activității extracurriculare;

Obiectivele propuse în cadrul planurilor de activitate ale consilierului educativ, diriginți, învățători și educatoare s-au concretizat în următoarele activități:

Au fost organizate activități la nivelul școlii și activități la nivelul claselor și a grupurilor de clase. Acestea au fost după cum urmează: -Anexa 1 si 2

➤ **Parteneriate**

➤ **Concursuri si olimpiade**

La activitățile educative școlare și extrașcolare desfășurate pe parcursul anului școlar 2022-2023 au participat preșcolari și elevii claselor CP-VIII, care s-au delectat, s-au bucurat și totodată s-au implicat în desfășurarea lor.

Situația numerică a populației școlare și preșcolare la nivelul unității noastre la începutul anului școlar 2022/2023 s-a prezentat pe nivele de școlarizare, astfel:

ȘCOALA GIMNAZIALĂ MUNCELU DE SUS

1. *Preșcolar- 2 grupe, 42 de copii*

2. *Ciclul Primar- 5 clase, 75 de elevi*

3. *Ciclul Gimnazial- 4 clase, 76 de elevi*

Clasă	Elevi înscriși la început de an școlar	Elevi veniți de la alte unități școlare	Elevi plecați la alte unități școlare/străinatate	Repetenți	Abandon școlar	Elevi promovați la sf.de an școlar
	Total	Total	Total	Total	Total	Total
CP	14	-	1	-	-	13
I	32	-	1	-	-	31
III	14	-	1	-	-	13
IV	15	-	-	-	-	15
Total	75	-	3	-	-	72
V	19	-	1	2	1	15
VI	19	-	1	-	-	18
VII	18	1	-	1	3	15
VIII	20	-	-	-	-	20
Total	76	1	2	3	4	68

Procent promovabilitate ciclul primar 100%.

Procent promovabilitate ciclul gimnazial 90,66%.

Procent promovabilitate școală 95,33%.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ MOGOȘEȘTI-SIRET

1. *Preșcolar- o grupă, 25 de copii*

2. *Ciclul Primar - 3 clase, 38 de elevi*

3. *Ciclul Gimnazial – 1 clasă, 13 de elevi*

Clasă	Elevi înscriși la început de an școlar	Elevi veniți de la alte unități școlare	Elevi plecați la alte unități școlare/străinatate	Repetenți	Abandon școlar/ retrași	Elevi promovați la sf.de an școlar
	Total	Total	Total	Total	Total	Total
Total	38	2	2	1	-	36

CP	14	-	1	-	-	14
II	17	1	1	-	-	18
IV	17	1	-	-	-	18
Total	13	-	1	-	-	11
VI	13	-	1	-	-	11

Procent promovabilitate ciclul primar 100%.

Procent promovabilitate ciclul gimnazial 91,66%.

Procent promovabilitate școală 95,83%.

Procent de promovabilitate pe instituție: 95,58%

Prin comparație, situația privind promovabilitatea în ultimii 4 ani școlari este următoarea:

Ciclu de învățământ	Promovabilitate 2019-2020	Promovabilitate 2020-2021	Promovabilitate 2021-2022	Promovabilitate 2022-2023
PRIMAR	100%	100%	98,95	100%
GIMNAZIU	96,07%	92,38%	86,93%	91%
TOTAL ȘCOALĂ	98,03%	96,19%	95%	95,58%

Se

constată că în cei 4 ani școlari numărul elevilor repenți și în situație de abandon școlar a crescut alarmant datorită dezinteresului pe care îl manifestă elevii și familiile acestora față de procesul educațional.

IV.3. 2. NOTE LA PURTARE

Starea disciplinara si frecventa la cursuri a elevilor:

În ceea ce privește starea disciplinară a elevilor, conform ultimilor trei ani școlari analizați, se constată o creștere a numărului de elevi cu note scăzute la purtare, îndeosebi la ciclul gimnazial, datorită absențelor acumulate și actelor de indisciplină. De asemenea se constată o creștere și a numărului de absențe de la 2047 (din care motivate 889) în anul școlar 2018-2019, la 2359 (din care motivate 494) în anul școlar 2019-2020, la 2047 (din care motivate 889) în anul școlar 2020-2021, la 5324 (din care motivate 1140) în anul școlar 2021-2022 fapt datorat celor 5 elevi neșcolarizați sau în risc de abandon școlar, la 3752 (din care nemotivate 965) în anul școlar 2022-2023.

Se remarcă că în anul școlar 2022-2023 sunt 4 elevi în risc de abandon școlar, care au înregistrat un număr foarte mare de absențe. În aceste condiții, este necesar să se continue demersurile pentru aducerea acestor elevi la școală pentru finalizarea cursurilor obligatorii.

Absenteismul este un fenomen care continuă în unitatea noastră în ultimii ani școlari din cauza unor factori obiectivi:

- familii dezorganizate, fără venit sau cu venituri foarte mici;
- folosirea copiilor la diverse munci;
- refuzul unor părinți de a-și școlariza copiii.

IV.3.3. REZULTATELE ELEVILOR LA EVALUAREA NAȚIONALĂ

Din 20 de absolvenți de clasa a VIII -a la Examenul de Evaluare Națională, sesiunea iunie 2023, s-au înscris un număr de 20 de elevi.

Prezența elevilor înscriși la examen a fost de 100%.

**SITUAȚIE STATISTICĂ PRIVIND REZULTATELE OBTINUTE LA EXAMENUL DE
EVALUARE NAȚIONALĂ**

DISCIPLINA LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ

Nr. crt .	An școlar	1,00-1,99	2,00-2,99	3,00-3,99	4,00-4,99	5,00-5,99	6,00-6,99	7,00-7,99	8,00-8,99	9,00-9,99	10	Nr. total elevi	Promovare (%)
1.	2019-2020	0	1	2	2	3	2	2	7	7	0	26	81%
2.	2020-2021	0	0	1	1	4	1	0	5	0	0	12	83,33%
3.	2021-2022	0	2	2	1	2	3	6	5	3	0	24	79,16%
4.	2022-2023	0	1	2	8	5	0	2	1	1	0	20	45%

DISCIPLINA MATEMATICĂ

Nr. crt .	An școlar	1,00-1,99	2,00-2,99	3,00-3,99	4,00-4,99	5,00-5,99	6,00-6,99	7,00-7,99	8,00-8,99	9,00-9,99	10	Nr. total elevi	Promovare (%)
1.	2019-2020	0	3	1	3	4	3	1	3	6	1	26	73%
2.	2020-2021	0	0	2	1	5	0	0	0	5	0	12	75%
3.	2021-2022	0	1	1	6	2	5	4	2	2	1	24	66,66%
4.	2022-2023	0	1	7	1	2	5	2	0	2	0	20	55%

Tabel comparativ rezultate examen sesiunea iunie 2020 cu iunie 2021 si sesiunea iunie 2022

	<u>2019/2020</u>	<u>2020/2021</u>	<u>2021/2022</u>	<u>2022/2023</u>
Procent de promovare examen	73%	72%	62,50 %	50,00%

Admiterea în învățământul liceal

Date statistice pentru anul școlar 2022-2023 din cei 20 de absolvenți de clasa a VIII-a au fost repartizați toți la licee și școli profesionale, astfel:

- 7 la licee teoretice
- 10 la licee tehnologice
- 3 la școli profesionale

Aspecte pozitive

- admiterea în liceu s-a desfășurat conform metodologiei și nu s-au înregistrat situații deosebite.
- Prin comparație, situația privind inserția absolvenților în ciclul următor de studiu, în ultimii 4 ani școlari este următoarea:

An școlar	Nr absolvenți	Nr absolvenți care au continuat studiile	Admiși la licee teoretice/tehnologice	Admiși la licee vocaționale	Admiși la școli profesionale
2019-2020	30	30	20	2	8
2020-2021	12	12	12	0	0
2021-2022	24	24	16	3	5
2022-2023	20	20	17	0	3

V.4. ANALIZA PESTE

Când ne referim la *mediul extern*, avem în vedere următorii factori: legislativi, economici, socio-culturali, demografici și factorii contextuali ai organizației educaționale.

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile și economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor.

V.4.1. CONTEXTUL POLITIC

Politica educațională propusă de unitatea noastră este în concordanță cu politica educațională națională.

Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ - Planul strategic al Ministerului Educației Naționale cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene;

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educației este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii care valorifică potențialul unităților de învățământ;
- deplasarea interesului în managementul de control către autoevaluare, evaluare și control;
- existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene;
- sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților prin finanțarea de către stat a programeleor de asistență socială: POAD (Programul Operațional pentru Ajutorarea Persoanelor

Dezavantajate) tichete sociale electronice prin care se asigură sprijin educațional în anul școlar 2021-2022, rechizite gratuite, Programul pentru școli;

- existența programelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice finanțate de stat- „Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți” – CRED

Procesul de învățământ din Școala Gimnazială Muncelu de Sus se desfășoară pe baza legislației generale și a celei specifice sistemului de învățământ preuniversitar, având în atenție toate actele normative din domeniu, notificările și ordinele emise de M.E. și de I.S.J. Iași.

Politica educațională propusă de școala noastră este pe deplin în concordanță cu politica educațională națională, în care învățământul este o **prioritate națională**, cu Reforma învățământului din România și nu este aservită partidelor politice care se succed la guvernare, ci servește educației tinerei generații pentru a deveni cetățeni europeni, capabili să se integreze într-o societate dinamică, imprevizibilă și în spațiul transnațional.

V.4.2. CONTEXTUL ECONOMIC

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională trebuie să se integreze în cadrul reformei învățământului preuniversitar, prioritară fiind refacerea **legăturilor firești dintre școală și comunitate** având în vedere că „produsele educaționale” vor deveni actori activi și pe scena comunității locale, capabili să acționeze responsabil și competent pentru binele personal și pentru binele comunității.

Tendința de **globalizare și internaționalizare** a educației, are ca efect certificarea calității produselor nu prin volumul de muncă, ci prin inteligența încorporată în produs. O consecință a acestui fapt va fi libera circulație a valorilor, a elevilor, a cadrelor didactice, a tuturor celor care se vor impune pe piața calității.

Școala Gimnazială Muncelu de Sus este situată în centrul satului. Aproximativ 86% dintre elevii școlii la terminarea ciclului gimnazial urmează cursurile școlilor din orașul Pascani: licee teoretice și tehnologice, școli profesionale, iar 14% dintre absolvenți își continuă studiile la Liceul “Bogdan Vodă” Hălăușești și liceele din Iași sau alte județe.

În unitatea noastră școlară există mulți elevi cu o situație materială modestă, acest lucru împiedicându-i să-și manifeste interesul pentru școală. Elevii școlii beneficiază de manuale gratuite, rechizite gratuite, burse școlare, tichete sociale și ajutorul de 200 euro pentru achiziționarea unui calculator.

Interesul agenților economici pentru acordarea de donații sau pentru sponsorizări instituțiilor de învățământ preuniversitar este, în continuare, foarte scăzut, spre zero. Fondurile de bază sunt asigurate de M.E.N prin finanțarea de bază și Bugetul Consiliului local prin finanțarea complementară pentru naveta personalului didactic și burse elevi.

La ora actuală, la nivelul comunei sunt înregistrați agenți economici:

AGENȚI ECONOMICI	NR.
Microîntreprinderi specializate	32
Întreprinderi individuale și PFA-uri	13

Zona este specifică pentru cultivarea de: cereale, cartofi, floarea soarelui, fructe, viță de vie, alături de creșterea animalelor mai ales ovine, porcine și bovine.

Fondul funciar al comunei se prezintă astfel :

Teren agricol	Suprafață(ha)
Teren arabil	2707,84
Pășuni	380
Fânețe	135
Vii	121
Livezi	35

TEREN NEAGRICOL	SUPRAFAȚĂ(HA)
Păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră:	304
Ape	4
Drumuri	25
Zone construite (întra și extravilan)	15
Terenuri neproductive	34

Populația comunei se ocupă în proporție foarte mare cu agricultura și creșterea animalelor.

V.4.3. CONTEXTUL SOCIAL

Elevii școlii noastre sunt copiii locuitorilor din comuna Mogoșești-Siret și Luncași.

Problemelor sociale nu li se acordă atenție sporită la nivel local și național, iar programele de combatere a violenței, a consumului de alcool și-au dovedit eficiența punându-și amprenta asupra situației școlare elevilor din unitatea noastră.

Factori sociali

- ✓ fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unității de învățământ;
- ✓ creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei infraționalității în rândul tinerilor, creșterea ratei divorțialității;
- ✓ oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- ✓ așteptările comunității de la școală;
- ✓ rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- ✓ cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.

Comuna Mogoșești-Siret este situată la 15 km de oraș, având o populație de aproximativ 4000 de locuitori. Potențialul economic este dat de agricultură, viticultură și pomicultură, activități comerciale. Puțini dintre locuitorii satului merg la serviciu în orașele învecinate.

V.4.4. CONTEXTUL TEHNOLOGIC

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică. Școala dispune de două laboratoare, fiecare cu câte 20 calculatoare și 35 de tablete (ambele școli) cu softuri educaționale pentru disciplinele matematică și informatică.

În contextul actual, de o importanță vitală este aportul tehnologiei la desfășurarea actului educațional și formarea continuă a cadrelor didactice în vederea dezvoltării competențelor digitale necesare în activitatea didactică, cu accent pe clasa virtuală, platforme online de învățare, aplicații și laboratoare virtuale.

În acest sens, școala noastră, prin diferitele proiecte accesate, a asigurat accesul tuturor elevilor la activitatea didactică desfășurată online prin achiziționarea a 4 laptopuri pentru și tablete pentru elevi care nu dispunea de aceste dispozitive. De asemenea, profesorul de informatică a asigurat instruirea cadrelor didactice, elevilor și părinților pentru o desfășurare optimă a orelor online.

În cancelarie sunt un calculator conectat la internet și o multifuncțională care deservește cadrele didactice.

Satul este conectat la rețeau de apă.

V.4.5. CONTEXTUL ECOLOGIC

Programul național de protecție a mediului devine din ce în ce mai important într-un spațiu afectat în permanență de poluare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și că educația ecologică trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

Împreună cu elevii organizăm activități de igienizare în grădina școlii, în apropierea acesteia, dar și în sat. S-au plantat pomi, s-a semănat iarbă și flori. Vom continua să organizăm întâlniri cu reprezentanți ai unor ONG-uri și fundații ce desfășoară activități de informare a elevilor cu privire la bolile secolului și pericolele care atentează la sănătatea lor.

Concluziile și interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a Școlii Gimnaziale Muncelu de Sus de pentru perioada octombrie 2022- octombrie 2026.

V.5. ANALIZA SWOT

a activității desfășurate în Școala Gimnazială Muncelu de Sus în anul școlar 2022- 2023 scoate în evidență următoarele:

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
I. CURRICULUM	

1. Se respectă și se aplică Curriculum Național în conformitate cu legislația în vigoare, cu toate modificările aduse. 2. Centralizarea logică și coerentă a informației privind formarea profesională în cadrul unui sistem informațional permisiv, prin cooperare cu instituțiile, programele și proiectele care desfășoară activitate în acest domeniu. 3. Libertatea cadrelor didactice de a propune opțiuni interesante. 4. Activitatea cadrelor didactice în practica profesională curentă este exclusiv în beneficiul elevului și al procesului de învățământ. 5. Pregătirea suplimentară a elevilor pentru evaluarea națională, concursuri și olimpiade școlare	1. Cantitatea prea mare de informații, prezentate expozitiv, neatractiv. 2. Anularea posibilității de alegere clară a elevului, în conformitate cu atitudinile, interesele, proiectele sale, a pachetului de opțiuni din C.D.S. 3. Modul de utilizare și folosire al spațiului destinat sălilor de clasă, laboratoarelor 4. Preocuparea insuficientă a dirigintilor în desfășurarea activităților extracurriculare (dirigenție, activități educative, orientare și consiliere profesională). 5. Neaplicarea consecventă a Regulamentului Școlar.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
1. Participarea cadrelor didactice la programe de formare în vederea dezvoltării competențelor profesionale, a aplicării noului curriculum și a celor digitale 2. Existența site-urilor specializate în oferirea de materiale didactice și softuri pentru cadrele didactice 3. Relații bune de colaborare cu autoritățile locale, Inspectoratul Județean, Casa Corpului Didactic	1. Necorelarea manualelor cu programele școlare, încă supraîncărcate 2. Starea fizică precară a unui număr de manuale, care se transmit generației următoare 3. Instabilitatea legislativă a curriculumului în sistemul de învățământ

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
II. RESURSE UMANE	

1. Majoritatea profesorilor sunt titulari cu grade didactice maxime, ceea ce dovedeste preocuparea lor permanentă pentru autoperfectionare 2. Buna colaborare între cadrele didactice din școală bazată pe respect 3. Consiliul de Administratie si Consiliul de Curriculum este alcătuit din persoane active, motivate superior, cu un înalt nivel profesional. 4. Cultura organizațională puternică, pozitivă în care membrii sunt capabili de inovație și schimbare. 5. Rezultate bune obținute de elevi la concursuri și olimpiade școlare 6. Echipa managerială preocupată de dezvoltarea instituțională	1. Scăderea demografică și implicit a populației școlare 2. Elevi cu părinți plecați în străinătate, care sunt lăsați în grija rudelor și nu se mai bucură de un sprijin susțin în ceea ce privește educația. 3. Necesitatea implicării unor elevi talentati în activitati creative ,concursuri si olimpiade la nivel judetean si national; 4. Lipsa de interes din partea unor elevi și a familiilor pentru școală; 5. Formarea profesională cu minusuri în special în utilizarea tehnologiei în procesul instructiv-educativ și atitudinea refractară a unor cadre didactice la noutate și schimbare în învățământ. 6. Puține cadre au competențe lingvistice în engleză în vederea accesării proiectelor cu finanțare europeană; 7. Dezinteresul unor părinți pentru educația copiilor. 8. Slaba pregătire a cadrelor didactice în activitatea cu elevii cu cerințe speciale.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
2. Varietatea programelor de formarea și a platformelor educaționale 3. Dezvoltarea relației între cadrele didactice și comunitatea locală prin implementarea la nivelul școlii a unui program de tip SDS finanțate din fonduri europene sau retailers 4. Deschiderea elevilor pentru a participa la activități și proiecte extrașcolare și comunitare derulate la nivel local 5. Dorința unor elevi de a realiza performanțe atât la nivelul cunoștințelor științifice, cât și la nivelul abilităților digitale 6. Disponibilitatea cadrelor didactice de a colabora cu părinții și de a-i îndruma în ceea ce privește activitățile desfășurate online	1. Creșterea numărului de elevi cu cerințe speciale care influențează negativ calitatea actului didactic 2. Migrația accentuată și natalitatea scăzută ce va duce la o scădere semnificativă a populației școlare în viitor 3. Situația materială precară în creștere în rândul părinților ,în special datorată contextului actual, care îngreunează accesul unor elevi la educație 4. Deprecierea statutului cadrului didactic în societate ca urmare a unor politici educaționale deficitare și a promovării cu prioritate de către mass-media a

	aspectelor negative înregistrate în procesul de învățământ 5. Atitudinea negativă a unor părinți vizavi de școală și neimplicarea lor în problemele specifice școlii
--	--

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
III. RESURSE MATERIALE SI FINANCIARE	
1. Bază materială corespunzătoare care asigură un învățământ eficient, în concordanță cu cerințele educaționale actuale 2. Rețea de informatizare la nivelul școlii în care toate calculatoarele din școală sunt conectate la internet 3. Sunt amplasate camere de luat vederi în incinta și exteriorul școlii .	1. Existența mică a surselor de venituri extrabugetare 2. Lipsa unui teren și sală de sport la Școala Gimnazială Muncelu de Sus 3. Lipsa laboratoarelor, ceea ce diminuează calitatea actului didactic 4. Implicare redusă din partea unor cadre didactice în menținerea bazei materiale 5. Fonduri insuficiente pentru premierea elevilor și cadrelor didactice care înregistrează performanțe.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
1. Buna colaborare cu Comitetul de părinți 2. Utilizarea fondurilor extrabugetare obținute din sponsorizări sau fonduri europene pentru dotare, motivarea cadrelor și elevi. 3. Atragerea de resurse financiare prin Asociația de părinți, de la ONG-uri, retaileri și proiecte europene.	1. Folosirea necorespunzătoare de către unii elevi a dotărilor materiale existente 2. Ritmul accelerat al progresului tehnologic ce duce la uzura morală a echipamentelor existente 3. Reducerea finanțării de bază a școlii prin reducerea numărului de elevi 4. Inexistența unui buget de venituri și cheltuieli sigur alocat de Consiliul local și slaba implicare a acestuia în problemele administrative ale școlii; 5. Slaba implicare a cadrelor didactice în atragerea de fonduri extrabugetare.

V.6. RELAȚIA CU COMUNITATEA

Nevoia de racordare a educației la viață, la cerințele și exigențele societății contemporane impune tot mai mult parteneriatul dintre școală și autoritățile locale, părinții elevilor, agenți economici, ISJ, CCD, fundații, instituții de învățământ.

Mereu alături de comunitate și autoritățile locale, școala a realizat, prin ample acțiuni de descentralizare și creștere a autonomiei și inițiativei administrative, premisele necesare pentru

asigurarea unei pregătiri profesionale de calitate, și diversificată în funcție de cerințele de dezvoltare economico-socială a zonei .

S-a primit mereu sprijin din partea reprezentanților instituțiilor din comună și anume: Poliția, Bisericii, Dispensarul medical.

Parteneriatul școală-comunitate este o soluție posibilă pentru rezolvarea reală a problemelor. În acest parteneriat își vor găsi locul toate categoriile sociale și instituțiile interesate, resursele umane ale școlii, familiile elevilor, agenții economici, poliția, Biserica ș.a.

Bineînțeles școala are statut de instituție cheie în comunitate și de aceea își propune prin lucru în echipă să contribuie la egalizarea șanselor pentru grupurile dezavantajate, să promoveze valorile societății deschise pentru toți.

Colaborarea școlii cu familia se situează încă la nivelul domeniilor tradiționale de colaborare (rezolvarea unor probleme administrativ gospodărești ale școlii, informarea părinților cu privire la rezultatele elevilor, etc). Domenii ca stabilirea Curriculumului la Decizia Școlii (alegerea disciplinelor opționale) și a manualelor alternative, gestionarea resurselor financiare ale școlii trebuie să devină un obiect real al colaborării școală-familie.

Obiective în parteneriat școală-familie:

- rezolvarea problemelor materiale și administrativ- gospodărești ale școlii;
- participarea copiilor la procesul de școlarizare;
- activități extrașcolare pentru creșterea prestigiului școlii în comunitate;
- deciziile privind curriculum școlar și orientarea școlară și profesională;
- scăderea ratei abandonului școlar în cazul copiilor proveniti din familii defavorizate.

Puncte slabe:

- sărăcia unor familii aflate în imposibilitatea de a susține școlarizarea copiilor;
- atitudinea rezervată față de școală a unor grupuri, care au o percepție negativă asupra rolului și importanței educației, precum și comunicarea greoaie cu aceștia;
- părinții au probleme legate de relația lor cu copii, datorate lipsei de informație/pregătire.

Parteneriatul dintre școală și familie s-a materializat prin relații bune de colaborare, prin acțiuni comune între cei 2 factori. Prin intermediul Comitetelor de părinți și al Consiliului reprezentativ al părinților, școala are o bună colaborare și comunicare cu părinții, aceștia implicându-se în rezolvarea unor probleme legate de baza materială a școlii, școlarizarea elevilor și îmbunătățirea frecvenței acestora.

Colaborarea școlii cu Biserica

În general școala consideră Biserica drept partener. Ne propunem următoarele domenii de colaborare:

- dezvoltarea de atitudini și comportamente morale (prevenirea și combaterea infraționalității);
- sprijinul material și financiar (premii), ajutorarea familiilor nevoiaș;
- dezvoltarea relației școală-familie-comunitate.

Colaborarea școlii cu autoritățile locale

Colaborarea cu autoritățile locale este constructivă, însă fondurile alocate prin finanțarea complementară la capitolele investiții, reparații, SSM și alte necesități lipsesc cu desăvârșire. S-au

alocat și gestionat fondurilor destinate școlii pentru burse și naveta cadrelor didactice, acestea din urmă fiind uneori insuficiente și nu acoperă acest tip de cheltuială;

- Interes scăzut față de problemele administrative ale școlii;
- Trebuie respectate prevederile legale referitoare la drepturile școlii și ale personalului didactic
- Există comunicare și transparență în luarea deciziilor (referitoare la învățământ).

Consiliul Local și Primăria Mogosesti-Siret nu au răspuns solicitărilor din partea școlii în vederea asigurării fondurilor necesare pentru funcționarea, întreținerea și repararea unității școlare.

Colaborarea școlii cu poliția locală

Poliția din Mogosesti-Siret participă activ la organizarea unor activități în parteneriat (derularea unor programe de combatere a delincvenței juvenile, prevenire a traficului de persoane, educație rutieră) precum și la întărirea stării de disciplină la nivelul școlii.

Au fost derulate o serie de activități educative comune pe linie civică, educație rutieră în colaborare cu Poliția și bisericile din comună.

V.7. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Prin seriozitatea activităților desfășurate de către elevi și cadre didactice, atât prin cele curriculare, cât și prin cele extracurriculare am încercat să redăm imaginea școlii în comunitate.

Am dorit, și ne dorim în continuare, crearea unei identități a școlii și a unor tradiții.

Valori și principii cultivate și promovate în școală

- **Profesionalismul** - a fi cel mai bun în domeniul său de activitate
- **Integritatea** – a avea puterea interioară de a spune adevărul, de a acționa onest în gând și în faptă
- **Cooperarea** – a arăta grijă și compasiune, prietenie și generozitate față de ceilalți
- **Respectul** – a arăta considerație față de oameni, față de autorități, față de proprietate și, nu în ultimul rând, față de propria persoană
- **Responsabilitatea** – a duce la îndeplinire cu consecvență obligațiile care revin fiecăruia, asumarea răspunderii pentru propriile acțiuni
- **Autodisciplină** – a avea control asupra propriilor acțiuni, cuvinte, dorințe impulsuri și a avea un comportament adecvat oricărei situații; a da tot ce ai mai bun în orice împrejurare

Climatul organizațional

Se caracterizează printr-un ethos profesional reprezentat de un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare.

Regulamentul de ordine interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizarea și Funcționare a Unităților de învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului de Ordine Interioară sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

În cadrul organizației școlare se desfășoară două activități de bază aflate într-o permanentă interdependență, distingându-se în același timp prin caracteristicile fiecăreia: activitatea managerial-administrativă și activitatea pedagogică-educatională susținute de reglementări normative de ordin extern (emise de Ministerul Educației Naționale, Inspectoratul Școlar Județean Iași etc).

Directorul școlii are o atitudine asertivă, democratică, de încredere în echipa de lucru, este receptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect față de realizările organizației și a nevoilor ei, colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii.

Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita angajaților unității.

Ținte ale marketing-ului:

- realizarea a cât mai multe proiecte și programe educaționale, în colaborare cu actori și beneficiari ai educației: autorități și instituții din comunitatea locală, O.N.G.-uri.
- eficientizarea învățământului prin optimizarea și gestionarea adecvată a costurilor per elev.
- adecvarea ofertelor și serviciilor educaționale la cerințele pieței și la nevoile reale ale comunității.
- promovarea imaginii instituției prin mediatizare, publicații, studii, analize, relațiile cu publicul etc.
- realizarea de venituri extrabugetare pentru finanțarea proiectelor proprii.

Comunicarea internă:

Grupuri țintă: personalul didactic, nedidactic și auxiliar

Forme de comunicare:

Comunicare formală:

- ✓ comunicare verbală: întâlniri de lucru în plen, pe comisii, ateliere de lucru ș.a.
- ✓ comunicare scrisă/virtuală: informări, decizii, fișa postului, note de serviciu, grupuri e-mail, facebook, site-ul școlii, grupuri de Whatsapp;
- ✓ consultanța: individual, pe echipe;
- ✓ comunicare nonformală: seminarii, simpozioane, conferințe, lansări de reviste, schimburi de experiență ș.a.

Comunicarea externă

Grupuri țintă privind comunicarea externă: autoritățile și comunitatea locală, mass-media, factorii de decizie politică etc.

Medii de comunicare utilizate: mass-media, pagini web, facebook, Whathapp postere, afișe, broșuri, pliante, evenimente educaționale cu impact în rândul populației (dezbateri, expoziții, festivaluri cu public etc), publicații ale instituției.

Ținte privind comunicarea:

- eficientizarea comunicării externe;
- „deschiderea” spre exterior (clientul/beneficiarul să fie informat și să valorifice oportunitățile de educație oferite);
- extinderea și valorificarea mediilor de comunicare;
- valorizarea imaginii școlii în comunitate.

Finalități educaționale

Unitatea de învățământ preuniversitar, Școala Gimnazială Muncelu de Sus, are ca finalități educaționale în formarea personalității umane:

- ✓ formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii;
- ✓ valorizarea propriilor experiențe în scopul unei orientări profesionale optime pentru piața muncii și/sau pentru învățământul liceal
- ✓ dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri socioculturale diferite: familie, mediu profesional, prieteni etc.
- ✓ dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;
- ✓ cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;
- ✓ formarea autonomiei morale.

VI. MISIUNEA ȘCOLII

Pentru a stabili misiunea școlii, obiectivele și strategiile de dezvoltare ale acesteia, am pornit de la o analiză a mediului intern și extern în care școala își desfășoară activitatea, prin care să explicitez aspectele pozitive și cele negative din școală atât în plan instructiv educativ, cât și administrativ. Am avut în vedere și evoluțiile economice sociale, care pot influența școala în mod pozitiv sau negativ.

“MISIUNEA SCOLII NOASTRE ESTE DE A ASIGURA O EDUCATIE DE CALITATE PENTRU TOTI COPII, BAZATA PE INCREDERE SI SIGURANTA PRINTR-O COLABORARE STRANSA CU COMUNITATEA”

Valorile ce ne ghidează sunt: prietenia, respectul și toleranța față de semenii.

Misiunea școlii noastre derivă din direcțiile de acțiune și se poate concretiza pentru fiecare nivel de învățământ, după cum urmează:

Învățământul preșcolar:

- acomodarea copiilor la cerințele sistemului școlar și alfabetizarea inițială;
- stimularea copiilor în vederea percepției și cunoașterii mediului înconjurător;
- stimularea potențialului creativ al copiilor, a intuiției și imaginației acestora;
- formarea motivației.

Învățământul primar:

- asigurarea educației elementare pentru toți copiii;
- formarea personalității copilului, respectând nivelul și ritmul său de dezvoltare;
- înzestrarea copilului cu acele cunoștințe, capacități și atitudini care să stimuleze raportarea efectivă și să permită continuarea educației;
- formarea responsabilității copiilor pentru propria dezvoltare și sănătate;

Învățământul gimnazial:

- asigurarea pentru toți elevii a unui standard de educație comparabil cu cel european;
- formarea la elevi a capacității de a comunica eficient în situații reale, folosind limba română, limbile străine și diversele limbaje de specialitate;

- formarea și dezvoltarea capacității de integrare în comunitate;
- formarea atitudinilor pozitive în relaționarea cu mediul social (de toleranță, de responsabilitate, de solidaritate);
- asigurarea unei orientări școlare și profesionale optime, în raport cu aspirațiile și aptitudinile elevilor, dar și cu cerințele pieței, cu nevoile comunității;
- formarea capacităților și a motivațiilor necesare învățării în condițiile societății în schimbare;
- descoperirea de către elevi a propriilor afinități, aspirații și valori în scopul construirii unei imagini de sine pozitive;
- dezvoltarea gândirii autonome și a responsabilității față de integrarea în mediul social.

VII. VIZIUNEA ȘCOLII

Ne propunem să devenim o școală etalon în parteneriat și în colaborare cu actorii sociali, promovând toleranța și înțelegerea, să asigurăm condiții pentru dezvoltarea armonioasă a fiecărui elev din școală, să-i sădim încrederea în sine să îl încurajăm să se

VIII. ȚINTE STRATEGICE

Pornind de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte și opțiuni strategice, în vederea dezvoltării și modernizării instituționale a Școlii Gimnaziale Muncelu de Sus în perioada 2022-2026:

1. Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar
2. Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ
3. Asigurarea finalităților educaționale
4. Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice
5. Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la informația Electronic
6. Implicare/accesarea de proiecte strategice finanțate din fonduri europene..

ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE 2022-2026

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
1. Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar	1. Opțiunea curriculară: a. Asigurarea cadrului instituțional pentru calitate în educație. b. Optimizarea sistemului de evaluare, prin utilizarea criteriilor de calitate și a descriptorilor de performanță.
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor pe nivele de școlarizare, în vederea aplicării eficiente a acestora.
	3. Opțiunea – resurse umane: Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din școală în vederea implementării SCIM și a tuturor procedurilor operaționale
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Colaborarea dintre I.S.J. Iași, Consiliul Național pentru Curriculum, A.R.A.C.I.P., Institutul de Științeale Educației pe probleme de curriculum și C.N.E.E.
2. Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ	1. Opțiunea curriculară: Dezvoltarea și proiectarea ofertei curriculare în raport cu particularitățile individuale ale elevilor, cu cerințele pieței forței de muncă și dezideratele comunității

	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi materiale didactice și mijloacele de învățământ
	3. Opțiunea – resurse umane: Stimularea cadrelor didactice pentru parcurgerea unor programe de abilitare în utilizarea lucrului diferențiat
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Promovarea în comunitate a preocupărilor școlii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eșecului școlar.
3. Asigurarea finalităților educaționale	1. Opțiunea curriculară: Abordarea unei politici educaționale pentru cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor în vederea aplicării eficiente a acestora.
	3. Opțiunea – resurse umane: Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din școală în vederea asigurării finalităților educaționale
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Proiecte educaționale
4. Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice	1. Opțiunea curriculară: Promovarea unei politici de personal care să asigure creșterea calității și eficiența activității.
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: Promovarea ofertanților care livrează programe adaptate, focalizate pe introducerea schimbărilor în educație, mai ales în domeniul dezvoltării personale
	3. Opțiunea – resurse umane: Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creșterea calității resurselor umane angajate în colegiu, în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și asigurarea calității în învățământ, în vederea îmbunătățirii relațiilor dintre colegi și dintre profesori și elevi, în vederea creșterii gradului de satisfacție în raport cu activitățile desfășurate la școală
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Mediatizarea în comunitate a rezultatelor deosebite obținute de către cadrele didactice în desfășurarea activităților instructiv-educative școlare și extrașcolare

5. Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la informația electronică	1. Opțiunea curriculară: Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce țin de păstrarea bazei material a școlii.
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: a. Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații; b. Procurarea de fonduri estrabugetare; c. Aplicarea prevederilor regulamentului de ordine interioară pentru recuperarea pagubelor produse de elevi d. Demersuri pentru funcționarea tuturor calculatoarelor
	3. Opțiunea – resurse umane: a. Asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii; b. Implicarea membrilor CA în gestionarea bunurilor și recuperarea pagubelor.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor; b. Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în identificarea de noi surse de finanțare.

1. Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar își propune ca acțiuni majore:

a. **Reconsiderarea strategiei de dezvoltare instituțională**, care trebuie să pornească de la nivelul managementului. Cele 5 funcții ale managementului (Fayol) au nevoie de îmbunătățire.

PREVEDEREA, ca funcție care estimează, intuiește, descoperă tendințele de evoluție a variabilelor sistemului și dirijează sistemul în sensul obținerii de rezultate optime în contextul evoluției anticipate, trebuie îmbunătățită prin :

- ✓ stabilirea clară a priorităților pe termen scurt, mediu și lung;
- ✓ definirea clară a etapelor de dezvoltare;
- ✓ elaborarea planurilor corespunzătoare dezvoltării;
- ✓ alocarea adecvată a resurselor umane, materiale, financiare și informaționale.

PLANIFICAREA :

- ✓ trebuie organizată, clar definită și riguros respectată;
- ✓ obiectivele, strategia și politicile trebuie comunicate fără ambiguități;
- ✓ trebuie să presupună conștientizarea și acceptarea schimbărilor.

ORGANIZAREA

Funcția de organizare reprezintă componenta cea mai complexă a managementului. Aportul său se manifestă în ceea ce privește realizarea obiectivelor rezultate ca urmare a manifestării funcției de previziune. Mai mult, are menirea să indice “cum să facă” organizația pentru a atinge obiectivele prestabilite. Această funcție trebuie să:

- ✓ delimiteze clar compartimetele și relațiile dintre acestea prin organigramă;

- ✓ stabilească relațiile dintre compartimente pentru a asigura unitatea de conducere și cooperarea adecvată;
- ✓ definească sistemul informațional.

COORDONAREA presupune managementul resursei umane, care trebuie îmbunătățită în domeniile:

- ✓ managementul carierei;
- ✓ evaluare.

CONTROLUL

Funcția de control-evaluare presupune un ansamblu de acțiuni prin care se urmărește în ce măsură rezultatele (performanțele) obținute sunt identice cu nivelul lor prestabilit prin standarde. Mai mult, urmărirea sistematică a concordanței dintre rezultate și programări, din punct de vedere cantitativ și calitativ, anticiparea consecințelor, care pot decurge în cazul nerealizării ei, permite să se ia măsurile cele mai potrivite, care să asigure funcționalitatea, indiferent de natura influențelor și de locul unde se desfășoară.

Pe această componentă trebuie:

- ✓ să se implementeze Sistemul de Control Intern Managerial (OMFP 946/2005);
- ✓ să se nominalizeze, pe compartimente, prin decizie, persoanele care să monitorizeze activitățile specifice;
- ✓ să se elaboreze proceduri specifice de control;
- ✓ să se asigure feedback-ul corespunzător constatărilor controlului;
- ✓ să se creeze un climat care să încurajeze performanța și calitatea;
- ✓ să se promoveze și împărtășească bunele practici;
- ✓ să se asigure creșterea calității actului educațional prin fundamentarea procesului decizional pe evidențe și pe valoare adăugată.

b. Creșterea calității educației oferită de școala noastră prin:

- ✓ elaborarea strategiei Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității;
- ✓ elaborarea procedurilor de monitorizare și îmbunătățire continuă în spirala calității;
- ✓ colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu conducerea școlii;
- ✓ colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu comisiile metodice;
- ✓ identificarea punctelor slabe și a amenințărilor și transformarea lor în ținte strategice prin care să se îmbunătățească mereu planurile operaționale;
- ✓ implicarea efectivă a unui număr cât mai mare de cadre didactice în procesul de autoevaluare instituțională în vederea conștientizării rolului fiecărui individ în cadrul organizației și responsabilizării lor în implicarea decizională.

2. Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ

Reforma și personalizarea curriculum-ului impune ca prioritate în perioada 2022-2026 armonizarea componentelor acestuia în vederea recuplării învățământului la nevoile de calificare

resimțite în economie, administrație, viață socială și cultură. În contextul actual socio-economic și politic misiunea școlii se identifică cu opțiunea pentru modernitate și performanță.

Deschiderea continuă a societății românești spre valorile democratice internaționale coroborate cu provocările globalizării economiei mondiale și de integrarea în Uniunea Europeană creează numeroase oportunități în ceea ce privește mobilitatea forței de muncă și abordarea (prin planul de școlarizare) unor specializări profesionale specifice societății tehnologice și informaționale moderne. Componentele curriculum-ului trebuie să asigure practicarea unui învățământ care să profileze caractere și să asigure formarea tânărului apt să facă față schimbărilor rapide.

Proiectarea curriculară, pentru perioada 2022-2026 are în vedere următoarele obiective strategice:

- ✓ asigurarea egalității șanselor pentru toți absolvenții (promovarea examenelor naționale);
- ✓ asigurarea tehnicilor de învățare individuală necesare pe parcursul întregii vieți;
- ✓ realizarea de programe de studiu personalizate și atractive pentru disciplinele opționale oferite;
- ✓ proiectarea disciplinelor opționale pe parcursul unui semestru, a unui an școlar sau pe întreg ciclul de învățământ după următoarea schemă principală de elaborare:
 - argument;
 - obiective de referință și activități de învățare;
 - listă de conținuturi;
 - modalități de evaluare;
- ✓ desfășurarea procesului educativ în mod diferențiat și într-un mod atractiv;
- ✓ asigurarea unui program de pregătire suplimentară a elevilor;
- ✓ corelația funcțională între discipline și arii curriculare;
- ✓ flexibilitatea evaluărilor (initiale, pe parcurs și sumative);
- ✓ implicarea tuturor elevilor în activități extrașcolare, pentru dobândirea încrederii în sine și în reușita personală și transpunerea acestora în procesul de învățare;
- ✓ predare și asistență la ore cu echipe formate din profesori de specializări apropiate pentru dinamizarea activității și asigurarea interdisciplinarității;
- ✓ educația în spiritul comunicării interculturale, educația informațională, educația economică, educația antreprenorială, educația juridică, educația moral-civică, estetică și cultivarea sensibilității.

3. Asigurarea finalităților educaționale

Personalitatea copilului de desăvârșește printr-un proces de durată. Desfășurarea lui pe parcursul școlarizării în ciclul primar și gimnazial are ca punct terminus exprimarea opțiunii în ceea ce privește continuarea studiilor. Acesta este un act de maturitate cu profunde semnificații.

Obiectivele strategice în formarea potentialului uman reprezentat de elevii care optează pentru unitatea noastră școlară sunt:

- ✓ întărirea suportului și statutului social al elevului;
- ✓ crearea condițiilor cele mai optime funcționării instituției de învățământ pentru asigurarea bunăstării elevilor (a unui climat școlar de siguranță fizică și psihică)

- ✓ formarea autonomiei morale și inițiativei proprii în alegerea carierei;
- ✓ dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;
- ✓ cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;
- ✓ formarea în spiritul cunoașterii și respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității și toleranței, a schimbului liber de opinii într-o societate democratică.
- ✓ adaptabilitatea la schimbare și la ritmul ei;
- ✓ stimularea potențialului creativ, intuitiv și imaginativ;
- ✓ dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri sociale (familie, mediu școlar, mediu profesional);
- ✓ decizia personală în asumarea riscului; activitatea în echipă, colaborarea, evaluarea și reevaluarea rezultatelor, responsabilitatea pentru o activitate realizată;
- ✓ promovarea valorilor moral-civice, culturale specifice societății democratice;
- ✓ formarea responsabilității pentru propria dezvoltare și sănătate;
- ✓ crearea capacității de evaluare a colectivului, a membrilor lui și a propriei persoane;

4. Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice

Nevoile de formare a personalului sunt extrem de diversificate și cuprinzătoare și se referă la conceptual modern de formare continuă și la educația pe parcursul întregii vieți.

Întreaga activitate are ca scop final asigurarea formării centrate pe elevi, abordarea interdisciplinară, utilizând metodele interactive, evaluarea de competențe și atingerea unor performanțe superioare.

Gestionarea și reforma resurselor umane are următoarele obiective strategice:

- ✓ perfecționarea cadrelor didactice în sensul caracterului formativ al învățământului și renunțarea la învățământul teoretizat;
- ✓ folosirea metodelor eficiente de predare/învățare (dezbateri participative, interactive) care presupun cunoașterea potențialului intelectual și psihologic al fiecărui elev;
- ✓ organizarea formării continue a personalului didactic pe baze moderne;
- ✓ însușirea deprinderilor de utilizare a tehnicii de calcul și accesare a internetului - colaborări cu cadre didactice din țară și străinătate pe diferite teme care să vizeze perfecționarea învățământului românesc;
- ✓ cadrele didactice vor fi capabile să folosească mijloace moderne și, implicit, calitatea lecțiilor va fi mai bună;
- ✓ elevii și profesorii vor beneficia de mijloace moderne de predare, iar accesul la Internet va ușura accesul la informație.
- ✓ valorificarea la maximum a cadrului legislative în domeniul formării și perfecționării cadrelor (accesul la programe naționale și internaționale de pregătire profesională).
- ✓ formarea continuă a tuturor membrilor colectivului profesoral atât la nivelul unității școlare cât și prin centre specializate: Inspectoratul Școlar Județean, Casa Corpului Didactic, Agenția Națională pentru Programe Comunitare, Universități;
- ✓ formele de perfecționare promovate:

- autoperfecționare-studiu autoindus;
- cursuri prin corespondență (pachete informaționale, proiecte, cursuri metodologice);
- perfecționare în cadrul unor programe regionale, naționale și internaționale.
- ✓ cunoașterea fiecărui membru al colectivului printr-o observare atentă, analiza obiectivă a rezultatelor activității, distribuția judicioasă a sarcinilor și evaluarea periodică a rezultatelor;
- ✓ inițierea de activități de consiliere și orientare a cadrelor didactice raportate la proiectele unității școlare pe termen scurt și mediu, a misiunii, obiectivului și personalității unității școlare;
- ✓ monitorizarea performanțelor obținute de fiecare membru al colectivului și cuantificarea lor în funcție de competență, importanța muncii ca bază pentru promovare profesională;
- ✓ crearea dimensiunii participative, investind în capacitățile fiecărui membru al colectivului, în posibilitatea de a desăvârși "valori" în fiecare domeniu de activitate;
- ✓ creșterea rolului Consiliului de Administrație, a Consiliului Profesorat și a catedrelor în gestionarea și formarea resurselor umane;

5. Păstrarea și modernizarea infrastructurii și generalizarea accesului la informația electronică

Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale este unul din scopurile strategice prioritare pentru perioada 2022-2026. Aceasta presupune utilizarea cu maxim de eficiență a cadrului normativ și legislativ în ce privește descentralizarea și autonomia instituțională.

Modernizarea infrastructurii existente se structurează pe trei direcții principale și are următoarele obiective strategice:

a) Investiții de capital

Fondurile destinate cheltuielilor de capital în măsura în care acestea vor fi alocate vor fi dirijate către următoarele obiective de investiții:

- ✓ Amenajarea unui teren de sport;
- ✓ Construirea unei săli de sport
- ✓ Modernizarea curții școlare cu pavaj;
- ✓ Schimbarea parchetului în sălile de clasă la Școala Gimnazială Mogoșești-Siret și Grădinița Muncelu de Sus;
- ✓ Amenajarea sălii de sport de la Școala Gimnazială Mogoșești-Siret;
- ✓ Amenajarea secretariatului și cancelarie Școala Mogoșești-Siret cu mobilier;
- ✓ Mobilier nou modular în Grădinița Muncelu de Sus;
- ✓ Dotări cu mijloace de învățământ și material didactic
 - Asigurarea dotărilor necesare spațiilor destinate activităților didactice, de instruire practică și în spațiile administrative are următoarele priorități:
- ✓ Achiziționarea de echipament și aparatură sportivă (laboratoare, sală educație fizică);
- ✓ Dotarea cu obiecte de inventar (table inteligente, laptopuri).

b) Sporirea resurselor financiare

Având în vedere situația economico-financiară la nivel macroeconomic este necesară dimensionarea finanțării asigurate de la bugetul de stat, de la bugetul local precum și a veniturilor extrabugetare în raport cu cheltuielile reclamate de funcționarea instituției pentru:

- ✓ eliminarea gradului de incertitudine a obținerii veniturilor și a riscurilor asociate;
- ✓ dimensionarea și fundamentarea economicoasă, eficientă și eficace a cheltuielilor;
- ✓ fundamentarea necesarului pentru investiții și realizarea achizițiilor publice la nivelul celei mai avantajoase oferte sub raportul calitate/preț;
- ✓ atragerea de finanțări externe (în principal de la Comunitatea Europeană, ONG-uri, retaileri) pe baza concursului de proiecte;
- ✓ finanțări din partea agenților economici și a comitetelor de părinți/asociația de părinți.

Se vor identifica și alte mijloace pentru atragerea de surse financiare pe bază de proiecte (studii de fezabilitate, analize economico-financiare pertinente) programe europene în funcție de oportunitățile oferite de evoluția mediului economic și de facilitățile legislative.

IX. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Menționăm că planurile operaționale vor fi stabilite în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au evidențiat următoarele nevoi:

- importanța muncii în echipă și participarea la decizie;
- necesitatea întăririi legăturilor între școală și principalii actori ai comunității locale (Consiliul local, Poliție, Biserică, părinți, agenți economici, ONG-uri, etc.);
- abilități sociale și nevoi afective atât pentru elevi cât și pentru cadrele didactice;
- cooperarea între cadre didactice– elevi – părinți;
- diversificarea ofertei educaționale;
- formarea continuă a cadrelor didactice și participarea lor la programe de dezvoltare personală;
- consilierea elevilor în probleme legate de orientarea școlară și profesională, dar și în aspecte referitoare la viața de zi cu zi;
- dotarea cu echipamente IT și materiale auxiliare;
- resurse de învățare și facilități logistice.

Din lista de nevoi enumerate mai sus considerăm că rezolvarea lor de către școală cu sprijinul comunității locale și prin diferite programe în care aceasta s-ar putea implica, ar putea atinge, pe perioada derulării acestui plan de dezvoltare școlară, toate țintele strategice, după cum urmează:

- cooperarea dintre cadrele didactice - elevi - părinți, dar și consilierea elevilor ar putea crește motivația pentru învățare și performanță înaltă, dar și întărirea colaborării cu familia.
- rezolvarea problemelor de dotare cu echipamente IT și materiale auxiliare ar asigura resursele de învățare și facilitățile logistice;
- creșterea calității actului educațional prin diversificarea ofertei educaționale și prin formare continuă a cadrelor didactice ar asigura creșterea abilităților sociale ale elevilor, integrarea lor mult mai eficientă în echipe de învățare, proiectare sau muncă.

Orizont de timp – ținte strategice

Țintă	Orizont de timp
-------	-----------------

1	Realizare 2022-2023 și îmbunătățire în fiecare an până în 2026
2	Realizare 2023-2024 și îmbunătățire în fiecare an până în 2026
3	Realizare 2024-2025 și îmbunătățire în fiecare an până în 2026
4	Realizare 2025-2026 și îmbunătățire în fiecare an până în 2026

IX.1. OPȚIUNI MANAGERIALE

Întreaga activitate din școală va fi organizată astfel încât să se creeze în cadrul său un mediu educațional profesionist, la standarde instrucționale și morale înalte. Contextul general actual și direcțiile stabilite de documentele educaționale în vigoare constituie premise solide de continuare a eforturilor pentru ca elevii să dobândească o pregătire generală bună, cunoștințe aprofundate în domeniile legate de viitoarea carieră, deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții, competențe necesare inserției sociale și profesionale.

Întregul proces de instrucție și educație al școlii trebuie să fie centrat pe un set de valori care să se imprime și să definească profilul moral și acțional al elevilor noștri.

Demersul managerial are în vedere realizarea idealului educațional propus de Legea Învățământului și de documentele de politică educațională ale Ministerului Educației. Din această perspectivă finalitățile unității noastre școlare au în vedere formarea unui absolvent în măsură să decidă asupra propriei cariere, a dezvoltării sale intelectuale și profesionale, activ integrat în viața socială.

IX.2. DEZVOLTAREA CURRICULARĂ

Principiile de elaborare a curriculum-ului vizează componentele de bază ale procesului de învățământ și reflect idealul educațional al școlii românești.

Respectând principiul egalității șanselor, trunchiul comun asigură fiecărui elev dreptul la o educație școlară comună, un fond de competențe de bază în temeiul cărora să promoveze cu succes examenele de finalizare a studiilor și concursurilor organizate la nivel național.

IX.3. TRUNCHIUL COMUN

Înșușirea la nivel maximal a competențelor cerute de programele școlare și îndeplinirea obiectivelor prevăzute de acestea trebuie să constituie preocuparea primordială a întregului colectiv didactic.

Comisia de Curriculum va întocmi anual programe concrete care să asigure dobândirea competențelor necesare prin:

- ore de consultații (aprofundarea temelor și unităților care fac obiectul programelor de examen);
- elaborarea de materiale auxiliare (modele de teste);
- simulări de examene;

Trunchiul comun desăvârșește personalitatea adolescentului prin cultură generală orientată în domeniile indicate în mod precis de Curriculum-ul Național și dezvoltă capacitatea de a-ți mobiliza propriile resurse.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculară au în vedere următoarele direcții:

- ✓ afectarea numărului de ore pentru temele din programele de învățământ prevăzute de trunchiul comun în funcție de necesarul impus, de realitățile obiective identificate la nivelul fiecărei

clase și de experiența cadrului didactic (exemplu: la nivelul unei clase cu performanțe reduse se va putea opta pentru numărul maxim de ore exclusiv pentru a aprofunda obiectivele și conținuturile acoperite de trunchiul comun);

- ✓ curriculum-ul la decizia școlii va propune elevilor ore de aprofundare sau extindere la disciplinele care constituie probe de examen;
- ✓ la clasele a VIII-a elevii și părinții vor fi informați lunar asupra stadiului pregătirii lor pentru examenul de finalizare (pe baza rezultatelor obținute la testările din materia prevăzută de programele pentru examene);
- ✓ stimularea creșterii responsabilității școlii și a elevului pentru calitatea și finalitatea procesului educativ;
- ✓ asigurarea finalității curriculum-ului prin formarea unui absolvent autonom, activ, competent, motivat, capabil de opțiune și decizie.

IX.4. CURRICULUM-UL LA DECIZIA ȘCOLII

Din punct de vedere al politicii educaționale a unității școlare prin curriculumul la decizia unității școlare se stimulează promovarea acelor valori și practici sociale care să asigure individualizarea personalității instituției la nivel local, regional și național și să asigure succesul absolvenților săi.

Dezvoltarea curriculară trebuie să promoveze deschiderea interdisciplinară și proiectarea centrării pe competențe, creșterea transparenței actului didactic și "construirea" lui ca un răspuns la nevoile concrete ale comunității.

Competențele generale (care se urmărește a fi formate la elevi pe parcursul treptei gimnaziale de școlaritate) precum și competențele specifice se stabilesc în funcție de opțiunea, înclinațiile și interesul elevilor pentru identificarea carierei (continuarea studiilor).

Curriculum-ul la decizia școlii trebuie să realizeze inovația curriculară locală și flexibilizarea deciziei curriculare.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculum-ului la decizia școlii impun:

- ✓ elaborarea proiectului clasei (valabil pe 4 ani) pentru clasele a V-a, în care se conturează perspective disciplinelor opționale;
- ✓ oferta globală de cursuri opționale va cuprinde dublul numărului de ore față de posibilitatea de opțiune a elevilor;
- ✓ proiectarea ofertei disciplinelor opționale ca "un tot unitar" respectând structura unității școlare și durata școlarității în învățământul gimnazial;
- ✓ proiectarea fiecărei discipline opționale va conține:
 - argumentul;
 - competențe specifice;
 - competențe generale (pentru opțiunile propuse pentru întreg ciclul gimnazial);
 - conținuturi;
 - valori și atitudini;
 - sugestii metodologice;

- ✓ proiectarea disciplinelor opționale în funcție de structura ofertei educaționale (nivele de învățământ), de resursele existente (materiale și umane) și de țintele strategice pe teren scurt și mediu;
- ✓ proiectarea ofertei curriculare implică întreg colectivul didactic coordonat de Comisia de Curriculum;
- ✓ predarea disciplinelor opționale pe baze atractive uzându-se de strategii didactice noi și de metode de evaluare performante;
- ✓ informarea corespunzătoare a părinților și elevilor asupra rolului disciplinelor opționale, a dezvoltării rutelor individuale de pregătire;
- ✓ disciplinele alese de elevi și părinți pentru a fi studiate sunt obligatorii pentru un an școlar;
- ✓ dobândirea competențelor de comunicare în limbi de circulație internațională se asigură prin studiul a doua limbi străine (limba engleză, limba franceză) la clasele de gimnaziu;
- ✓ adaptarea permanentă a ofertei curriculare la nevoile de educație și calificare resimțite la un moment dat și compatibilizarea cu practicile sistemelor de învățământ europene;
- ✓ transferul de experiență, metode și strategii didactice de la unități școlare de același nivel din țară și din străinătate;
- ✓ compatibilizarea europeană a curriculum-ului prin programele internaționale realizate și cele care vor fi realizate prin Agenția Națională Pentru Programe Comunitare în perioada 2021-2027;

Pachetele de discipline opționale vizează, formarea unui sistem de cunoștințe, abilități, și aptitudini care individualizează personalitatea absolventului și îi asigură competența în următoarele domenii de interes:

1. Educația în spiritul comunicării interculturale

- ✓ dobândirea de competențe de comunicare în limba engleză, limba franceză;
- ✓ familiarizarea cu valorile culturale internaționale;
- ✓ accesul la informația științifică și tehnologia modernă;
- ✓ studiul unor discipline ca: informatica, matematica, chimia, geografia, discipline tehnologice, în limba franceză sau limba engleză;

2. Educația informațională

- ✓ interpretarea informației prin simularea proceselor virtuale și în timp real;
- ✓ utilizarea echipamentului multimedia;
- ✓ proiectarea asistată de calculator;

3. Educația moral-civică

- ✓ drepturi și libertăți fundamentale ale omului;
- ✓ promovarea valorilor și practicilor specifice democrației;
- ✓ drepturi și îndatoriri cetățenești;

4. Educația estetică și dezvoltarea sensibilității

- ✓ rolul artei în formarea personalității individului.

X. CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI

În elaborarea planului ***am consultat*** :

- cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;

Consultările au fost realizate în perioada iunie – septembrie 2023, în perioada de elaborare a proiectului.

Activitățile de ***monitorizare și evaluare*** vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării țințelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în “*baza de date a școlii*”);
- analiza informațiilor privind atingerea țințelor;
- evaluarea progresului în atingerea țințelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate;

Monitorizarea se va realiza ***prin*** :

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul “*problemelor bine structurate*”;
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul “*problemelor structurate impropriu*”;
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în funcție de situațiile concrete;

Monitorizarea de tip managerial. Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii :

- *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- *efectivitate* – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem;

În asociere cu acești indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacție al beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de școala noastră.

Monitorizarea inovației. Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere ca inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației*:

- măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. *adoptaă/participă/inițiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/crează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/dezvoltării/diversificării acțiunilor.

Planurile operationale vor fi monitorizate de echipa de cadre didactice care au contribuit la realizarea acestora. Membrii Comisiei de Curriculum își vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din planul operațional, la sfârșitul anului școlar. Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiei vor fi incluse în raportul anual, privind starea învățământului din unitatea noastră, și se vor stabili măsuri corective și ameliorative. Consiliul profesoral de la sfârșitul anului școlar vor analiza gradul de atingere a obiectivelor din planul operational.

Directorul școlii este răspunzător de realizarea obiectivelor din plan și are datoria de a interveni pentru implementarea de măsuri de optimizare și stabilirea direcțiilor de acțiune.

Revizuirea planului se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în școală, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcți și indirecti ai școlii.

XI. BUGET ESTIMATIV

Nr. țintă	Ținta strategică urmărită	Art. bug.	Valoarea estimată	OBS.
1, 3, 4	Cursuri de perfecționare pentru cadre didactice	20.13	15.000	
1, 5	Dotarea spațiilor de învățământ	20.05.30	400.000	
1, 5	Amenajarea terenului de sport	71.01.30	150.000	
1, 5	Reparații curente	71.01.30	550.000	
1, 2, 3	Fond carte și materiale documentare	20.11	10.000	
1	Asigurarea securității	71.01.30	60.000	
1, 5	Îmbunătățirea sistemului informațional	20.01.08	30.000	
	TOTAL		1.215.000 RON	

Plan
operational de implementare al Proiectului de Dezvoltare Institutional
pentru anul scolar
2023 - 2024

I. Asigurarea și promovarea unor servicii educaționale de calitate

1. Dezvoltarea capacității unității de învățământ privind asigurarea și evaluarea calității serviciilor educaționale prin CEAC
2. Creșterea calității educației în unitate
3. Monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare din perspectiva dezvoltării competențelor cheie și a centrării activităților pe elevi și nevoilor lor educaționale
4. Aplicarea sistemului de evaluare națională periodică a elevilor, în scopul îmbunătățirii rezultatelor școlare
5. Gestionarea în condiții optime a examenelor de Evaluare Națională la clasele a II-a, a IV-a, a VI-a și a VIII-a
6. Îmbunătățirea calității managementului școlar
7. Asigurarea calității serviciilor de asistență psihopedagogică
8. Monitorizarea implementării noilor programe școlare la toate nivelurile și disciplinele de învățământ, precum și a noilor manuale

II. Asigurarea accesului tuturor copiilor/elevilor la serviciile educaționale

1. Asigurarea accesului tuturor copiilor de vârstă preșcolară și școlară din comună
2. Identificarea elevilor aflați în abandon sau risc de abandon școlar în vederea menținerii acestora în sistemul învățământ
3. Creșterea gradului de implicare a comunității locale în soluționarea situațiilor de abandon sau risc de abandon școlar
4. Facilitarea accesului tuturor copiilor și elevilor la servicii educaționale de calitate.

III. Dezvoltarea autonomiei Școlii Gimnaziale Muncelu de Sus prin implementarea unor strategii manageriale eficiente

1. Dezvoltarea autonomiei școlare prin asumarea responsabilităților care decurg din descentralizarea curriculară, a resurselor umane și financiare
2. Colaborarea cu reprezentanții comunității locale și ai părinților
3. Întărirea rolului C.A. din cadrul unității în vederea asigurării unui management eficient
4. Gestionarea eficientă a resurselor materiale ale Școlii Gimnaziale Muncelu de Sus

IV. Formarea și dezvoltarea profesională continuă a resursei umane în contextul educației pentru societatea cunoașterii

1. Încurajarea dezvoltării profesionale inițiale și continue a cadrelor didactice prin participarea la programe de formare continuă, proiecte europene
2. Formarea membrilor consiliilor de administrație
3. Formarea cadrelor didactice în domeniul predării, învățării și evaluării din perspectiva competențelor cheie
4. Conștientizarea și formarea cadrelor didactice cu privire la educația pentru societatea Cunoașterii

V. Încurajarea și susținerea inovației și a alternativelor în educație prin activități extracurriculare și educaționale

1. Încurajarea dezvoltării de programe educaționale care au în vedere dimensiunea formativă a educației
2. Susținerea și creșterea rolului educației nonformale și informale ca dimensiuni ale procesului educațional în vederea prevenirii și reducerii absenteismului
3. Încurajarea și dezvoltarea creativității elevilor prin activități educative școlare și extrașcolare

VI. Compatibilizarea constantă a sistemului educațional românesc cu sistemele europene

1. Încurajarea cadrelor didactice să participe la mobilități, seminarii și vizite de studiu
2. Consilierea pentru participarea la proiecte europene și parteneriate cu instituții similare din alte țări europene
3. Promovarea și valorificarea diversității și interculturalității în educație

I. ASIGURAREA ȘI PROMOVAREA UNOR SERVICII EDUCATIONALE DE CALITATE						
Obiective	Măsurile și acțiuni	Responsabili	Termen de Realizare	Parteneri	Sursa de finanțare	Indicatori de realizare
O. 1 Dezvoltarea capacității unității de învățământ privind asigurarea și evaluarea calității serviciilor educaționale prin CEAC	Dezvoltarea culturii calității la nivelul Școlii gimnaziale Muncelu de Sus	CEAC Director	Permanent	A.R.A.C.I.P I.S.J. Iași Consiliul local		Funcționarea CEAC în conformitate cu prevederile legislative în vigoare Existența R.A.E.I.
	Formarea coordonatorului și a membrilor CEAC	Director	Conform graficului cu perfecționarea	A.R.A.C.I.P CCD Iași Alți furnizori cu formarea	Fonduri de la Consiliul Local Proiecte	Un cadru didactic format în scopul utilizării platformei on-line R.A.E.I
	Monitorizarea acțiunilor care vizează evaluarea și ameliorarea serviciilor educaționale de la nivelul unității	Director CEAC	Permanent	A.R.A.C.I.P I.S.J. Iași Consiliul local		Existența planului de măsuri privind îmbunătățirea calității serviciilor educaționale, elaborat în concordanță cu necesitățile identificate din R.A.E.I sau rapoartele externe
O. 2 Creșterea calității educației în unitate	Asigurarea aplicării curriculumului național, în conformitate cu planurile cadru și programele școlare	Director Responsabil comisie curriculum	Permanent	ISJ Iași		Parcurgerea integrală a materiei la toate disciplinele de studiu
	Adaptarea și diversificarea ofertei CDS, în concordanță cu interesele și nevoile de educație ale elevilor, cu baza materială de care dispune unitatea și cu tendințele actuale din societate	Director Comisia pentru Curriculum	decembrie	Consiliul local Părinți		Calitatea programelor școlare pentru CDS Aplicarea unor chestionare de impact pentru elevi și părinți

	Fundamentarea PPS pe baza unei diagnoze pertinente a nevoilor din comunitate în vederea integrării școlare a copiilor	Director Responsabil comisie curriculum	decembrie	ISJ Iași Consiliul Local		Număr de clase realizate raportat la număr de clase propuse
	Eficientizarea procesului instructiv-educativ, urmare a evaluărilor realizate prin asistențe, inspecții curente/special/de specialitate	Director Responsabil comisie curriculum	Permanent	ISJ Iași	Din fonduri MENCS pentru formare	Diminuarea cu 10% a elevilor care înregistrează eșec școlar. Creșterea procentului de promovabilitate la EN cu 10%
I. ASIGURAREA ȘI PROMOVAREA UNOR SERVICII EDUCAȚIONALE DE CALITATE						
O. 3 Monitorizarea procesului de predare-învățare- evaluare din perspectiva dezvoltării competențelor cheie și a centrării activităților pe elevi și nevoilor lor educaționale	Efectuarea de asistențe la ore care să urmărească modul în care cadrele didactice își concep demersurile didactice centrate pe implicarea activă a elevilor	Director, Comisia de curriculum	Conform graficului de asistențe	ISJ Iași		Creșterea gradului de implicare a elevilor în activități de învățare Identificarea unor deprinderi, competențe autonome, creative, prin teste psihologice adecvate
	Participarea la cursuri pe tema evaluării din perspectiva competențelor-cheie - CRED	Director, Responsabil formare continuuă	Conform graficului de formare	CCD Iași ISJ Iași Alți furnizori de formare		Numarul cadrelor didactice formate
O.4 Aplicarea sistemului de evaluare națională periodică a elevilor, în scopul îmbunătățirii rezultatelor școlare	Asigurarea permanentă a unei comunicări eficiente între profesori, elevi și părinți, urmărindu-se motivarea elevilor pentru propria dezvoltare și progres școlar	Director, diriginți, educatoare, învățători,	Permanent	C.J.A.P.P Serviciul asistență socială CL. Părinți		Existența contractelor de parteneriat școală-familie Număr de parteneriate de colaborare în procent de 100% Sedințe cu părinții conform graficului pe clasă
	Organizarea unor simulări în scopul aplicării evaluărilor periodice ale elevilor la clasele a II-a, a IV-a și a VI-a	Director Învățătorii Profesorii de specialitate	Martie- aprilie	Părinții	Fonduri proprii	Aplicare simulări la toate clasele de a II-a, a IV-a și a VI-a Rezultate obținute
	Organizarea și desfășurarea în condiții	Director Comisia de	Conform	ISJ Iași		Rezultatele obținute de către elevi, rezultate obținute la

	optime a evaluărilor periodice ale elevilor la clasele a II-a, a IV-a și a VI-a	desfășurare și organizare a evaluărilor la clasele a II-a, a IV-a și a VI-a	graficului ME	Părinții		evaluări, comparativ cu simulările
O.5 Gestionarea în condiții optime a examenelor de Evaluare Națională la clasele a II-a, a IV-a, a VI-a și a VIII-a	Cunoașterea și aplicarea prevederilor metodologice și calendarelor de desfășurare a Evaluărilor Naționale	Director Comisiile de desfășurare și organizare a evaluărilor la clasele a II-a, a IV-a, a VI-a și a VIII-a	Conform graficului ME	ISJ Iași Părinții		Modalități de informare
I. ASIGURAREA ȘI PROMOVAREA UNOR SERVICII EDUCATIONALE DE CALITATE						
	Organizarea simulărilor la Examenul de EN la clasa a VIII-a	Director Comisiile de desfășurare și organizare a simulărilor la EN la clasa a VIII-a	Conform graficului ISJ și ME	ISJ Iași Părinții	Fonduri proprii	Rezultatele obținute de către elevi la aceste simulări Progresul înregistrat de elevi
	Desfășurarea Examenului de EN la clasa a VIII-a conform metodologiei MEN în cele mai bune condiții	Director Comisia de desfășurare și organizare a EN la clasa a VIII-a	Conform graficului ME	ISJ Iași E-ON ORANGE DIGI Dispensarele comunale Primăria		Creșterea procentului de promovabilitate la examenul de EN la clasa a VIII-a, cu minimum 5%
	Monitorizarea și consilierea profesorilor de matematică și limba română care au obținut rezultate slabe la la Examenul de EN, clasa a VIII-a	Director	Permanent	ISJ Iași		Asistențe la orele de profesorilor de matematică și limba română Consilierea cadrelor didactice de specialitate
O.6 Îmbunătățirea calității managementului școlar	Crearea și menținerea unui ethos școlar optim pentru asigurarea unui învățământ de calitate	Director Consiliul de Administrație	Permanent	Consiliul Local ISJ Iași Liderii de sindicat		Diminuarea/Eliminarea stărilor tensionate din unitate
			Conform			

	Prezentarea exemplurilor de bună practică în cadrul Consiliului Profesoral, Consiliul de Administrație și Comisiei de curriculum	Director	tematicilor CP, CA și comisia de curriculum	Autoritățile locale ISJ Iași CCD Iași		
	Formarea continuă a directorului prin participarea la proiecte finanțate din fonduri nerambursabile și la proiecte în care ISJ Iași este aplicant și beneficiar	Director Responsabilul cu formarea	Conform graficelor de derulare a proiectelor	PNRR POCU A.N.P.C.D.E.F .P ISJ Iași	Comisia Europeană L.L.P.	Participarea directorului la minim două proiecte
O.7 Asigurarea calității serviciilor de asistență psihopedagogică.	Asigurarea serviciilor de consiliere, de orientare școlară și profesională pentru copii, elevi, părinți, cadre didactice din unitate	Director	Permanent	CJRAE		Cel puțin o acțiune de consiliere la nivel de unitate Îmbunătățirea rezultatelor elevilor la școală și la EN
O.8 Monitorizarea implementării noilor programe școlare la toate nivelurile și disciplinele de învățământ, precum și a noilor manuale	Asigurarea condițiilor pentru implementarea noului curriculum specific învățământului preșcolar și gimnazial cls. a V-a și a VI-a (manuale, instruirea cadrelor didactice, spații adecvate și dotate corespunzător)	Director Cadre didactice	Conform grafic MEN	Consilii locale Primărie	MEN	Parcurgerea integrală a programelor specifice claselor a V-a și a VI-a). Existența manualelor pentru toți elevii de clasa a VI-a. Formarea profesorilor care predau la clasa a VI-a.
	Crearea unor oportunități de dezvoltare profesională pe problematica noului curriculum	Director	Permanent			Formarea cadrelor didactice
	Formarea cadrelor didactice în cadrul cercurile pedagogice	Director Comisia de curriculum	Conform graficului ISJ Iași	Responsabilii Pe cicluri de învățământ din cadrul comisiei de curriculum		Participarea tuturor cadrelor didactice care implementează noua curriculumă

II. ASIGURAREA ȘI PROMOVAREA UNOR SERVICII EDUCATIONALE DE CALITATE						
Obiective	Măsuri și acțiuni	Responsabili	Termen de Realizare	Parteneri	Sursa de finanțare	Indicatori de realizare
O. 1 Asigurarea accesului	Asigurarea accesului în învățământul				MENCS Consiliul	Toți copii cu vârste cuprinse

tuturor copiilor de vârstă preșcolară și școlară din comună	preșcolar a tuturor copiilor cu vârste cuprinse între 3 și 6 ani	Director, Educatoare	Permanent	Consiliul local I.S,J. Iași	Local Consiliul Județean	între 3 si 6 ani cuprinși în grădinițe
O. 2 Identificarea elevilor aflați în abandon sau risc de abandon școlar în vederea menținerii acestora în sistemul învățământ	Monitorizarea frecvenței școlare a elevilor în parteneriat cu părinții prin intermediul comunicării	Învățători/ diriginți Comitetele de părinți	Lunar	Părinții CL		Creșterea numărului de părinți care se implică în monitorizarea frecvenței școlare a elevilor
	Implementarea programelor de tutoriat/mentorat la nivelul unității noastre școlare	Director, Comisia pentru prevenirea abandonului Invatatori/ diriginți	Permanent	Cadre didactice tutori/ voluntari	Fonduri extrabugetare	Cel puțin 70 % din elevii identificați aflați în risc de abandon incluși în programe de tutoriat
	Acțiuni de tip dezbateri la nivelul colectivelor de elevi pe tema abandonului școlar.	Consilierii educativi Diriginții educatoare, Învățători/ diriginți	Semestrial	CJRAE Comitetele părinților C.L.		Implicarea unui procent de 75% din numărul elevilor în astfel de acțiuni
O. 3 Creșterea gradului de implicare a comunității locale în soluționarea situațiilor de abandon sau risc de abandon școlar	Crearea condițiilor pentru implementarea programelor de tip “școala după școală” de care să poată beneficia elevii ai căror părinți nu acordă atenția necesară timpului alocat pentru efectuarea temelor și petrecerea timpului liber cu copiii.	Director, diriginți,educat oare, învățători,	Permanent	ONG-uri Agenți economici, C.L.	Proiecte Comisia Europeană ONG-uri Retaileri C.L.	Îmbunătățirea frecvenței școlare și a rezultatelor elevilor
	Asigurarea de măsuri și facilități adecvate pentru stabilizarea cadrelor didactice calificate la nivelul unităților noastre	Director, membrii C.A.,	Permanent	C.L. ISJ Iași	C.L.	Creșterea numărului de cadre didactice calificate și implicat a calității educației
	Inițierea și scrierea de proiecte locale (granturi) destinate prevenirii abandonului școlar și îmbunătățirii infrastructurii educaționale	Director, membrii C.A. Comisia cu proiecte europene	Conform calendarului PNRR POCU REGIO etc.	ISJ Iași	C.L.	Cel puțin o cerere de finanțare depusă POCU, PNRR, REGIO etc
O. 4 Creșterea gradului de participare	Oferirea de sprijin financiar sub formă de burse, elevilor cu situație financiară precară; Realizarea de anchete sociale și acordarea de asistență socială, după caz	Director, diriginți, educatoare, învățători	An școlar	C.J.A.P.P Serviciul asistenta sociala CL.	C.L.	Creșterea cu 5 % a ratei de participare la toate nivelurile de școlarizare

	Atragerea părinților în activități și în elaborarea unor proiecte de educație parentală la nivelul unității de învățământ	Responsabili cu proiecte / programe Responsabili comisii ale diriginților	An școlar	CJRAE Comitete părinților ONG-URI		Participarea a cel puțin 25% dintre părinți la astfel de acțiuni
	Implicarea unui număr cât mai mare de elevi în activitățile de interes comunitar și de voluntariat pentru reducerea abandonului școlar la nivelul fiecărei unități	Responsabili cu proiecte / programe Responsabili SNAC	Permanent	CJRAE Comitete părinților		Participarea a cel puțin 25% dintre elevi la astfel de acțiuni
O. 5 Facilitarea accesului tuturor copiilor și elevilor la servicii educaționale de calitate	Asigurarea de servicii de mediere prin încadrarea cu mediatori școlari în școlile noastre care să faciliteze relația școlii cu comunitatea în probleme legate de absenteism, neșcolarizare și risc de eșec școlar	Director CA	An școlar	CJRAE ONG-URI	ME	Medierea a 25% din elevi
	Formare inițială și continuă a cadrelor didactice, centrate pe metode de educație compensatorie și pe strategii de prevenire, consiliere, monitorizare și intervenție în situații de neadaptare școlară, abandon și neșcolarizare	Director Resp. comisie curriculum, formare	An școlar	Furnizori de formare, CCD	Fonduri proprii ONG-uri	Creșterea cu 10 % numărului de cadre didactice participante la programe de formare

	III. MONITORIZAREA EVALUĂRII ELEVILOR					
Obiective	Măsuri și acțiuni	Responsabili	Termen de Realizare	Parteneri	Sursa de finanțare	Indicatori de realizare
O. 1 Monitorizarea și analiza evaluării elevilor	Realizarea de asistente orientate către parcurgerea corespunzătoare și adaptată a programelor școlare și evaluarea obiectivă a elevilor	Director, Responsabil comisie curriculum Responsabil CEAC	Conform graficului de asistențe	ISJ Iași		Parcurgerea Programelor școlare în conformitate cu planificările calendaristice
	Monitorizarea procesului de elaborare a testelor finale și consilierea cadrelor didactice	Director, Responsabil comisie curriculum Responsabil CEAC	mai 2023			Teste finale relevante, bine realizate
	Monitorizarea procesului de administrare a testelor finale	Director, Responsabil comisie curriculum Responsabil CEAC	Iunie 2023			Desfășurarea în bune condiții a testelor finale
	Analiza rezultatelor de la testele finale, pe discipline	Director, responsabil Comisie curriculum	iunie 2022			Raport în urma analizei comparative a rezultatelor obținute de elevi la testările inițială și finală. Măsuri eficiente, stabilite la nivelul fiecărei unități.

O. 2 Formarea profesorilor debutanți în domeniul evaluării	Analiza rezultatelor la simularile Evaluarea națională și Testele naționale administrate elevilor claselor a II-a, a IV-a, a VI-a și a VIII-a	Director, responsabili cicluri de învățământ din comisia de curriculum, profesorii de specialitate	Conform graficelor M.E.			Raport în urma analizei notelor obținute de elevii claselor a VIII-a la cele două simulări Evaluare națională și testele aplicate elevilor claselor a II-a, a IV-a și a VI-a. Măsuri eficiente, stabilite la nivelul fiecărei unități.
	Perfecționarea cadrelor didactice în domeniul evaluării.	Director, Responsabili formare	Permanen	ISJ Iași CCD Iași Furnizori de formare	Proprii C.L.	Optimizarea actului evaluativ. Realizarea unei evaluări obiective și corecte.
O. 3 Urmărirea formării și dezvoltării competențelor cheie prin evaluare	Identificarea și cultivarea abilităților individuale ale elevilor.	Director, Cadrele didactice	Permanent	Părinții		Elevi pregătiți pentru dezvoltare personală durabilă în societatea cunoașterii
	Verificarea prin evaluare a competențelor dobândite și nu a informațiilor memorate.	Director, Cadrele didactice	Permanent			Rezultate bune obținute de elevi la evaluările curente, periodice, E.N..
	Verificarea întocmirii unor planuri individualizate de învățare, de recuperare (pentru copiii cu deficiențe de învățare), de accelerare (pentru copiii supradotați) sau de consolidare a cunoștințelor dobândite.	Director, CEAC Cadrele didactice	Permanent	ISJ Iași CJRAE Iași		Progres al elevilor comparativ cu rezultatele obținute la evalua-rea inițială
	Inspecții la clasa orientate pe evaluarea corectă și obiectivă a elevilor.	Director, CEAC Cadrele didactice	Februarie-2023 iunie 2023	ISJ Iași		Concordanță între rezultatele obținute de către elevi la evaluările curente, periodice și nivelul lor de pregătire

IV. DEZVOLTAREA AUTONOMIEI ȘCOLARE ÎN VEDEREA DESCENTRALIZĂRII

Obiective	Măsuri și acțiuni	Responsabili	Termen de Realizare	Parteneri	Sursa de finanțare	Indicatori de realizare
O. 1 Dezvoltarea	Încadrarea cu personal didactic calificat, didactic auxiliar și nedidactic, conform	Director	Conform calendarului	ISJ Iași,	Bugetul unitatii	Ocuparea posturilor vacante

autonomiei școlare prin asumarea responsabilităților care decurg din descentralizarea curriculară, a resurselor umane și financiare.	metodologiei și legislației în vigoare (vacantare, concurs la nivelul unității de învățământ)	C.A.	de mobilitate a personalului didactic	Consiliul local		cu personal calificat în procent de 100%
	Aplicarea criteriilor obiective de evaluare și promovare în carieră a personalului didactic	Director, Membrii C.A.	Permanent	Liderii de sindicat, cadrele didactice		10% din cadrele didactice să promoveze în carieră
	Asigurarea siguranței în unitate.	Director	Permanent	Poliție, Reprezentanți ai parintilor, C.L.		Reducerea cazurilor de violență cu 5%. Diminuarea nr. notelor scăzute la purtare din cauza indisciplinei cu 10%
O. 2 Colaborarea cu reprezentanții comunității locale și ai părinților	Stabilirea unui parteneriat real cu părinții pentru a asigura susținerea optimă a învățării elevilor și a nevoilor lor de dezvoltare	Director, resp. Comisia diriginților, res. părinți	Permanent	CL, Repez. al parintilor		Respectarea graficelor de desfășurare a lectoratelor cu părinții și a tematicii acestora
	Divesificarea modalităților de colaborare cu comunitatea locală în vederea unei bune gospodăririi a unității noastre școlare-demersuri înaintate Consiliului local pentru funcționarea unității și remunerarea cadrelor didactice cu stimulente conform legislației în vigoare.	Directorul , contabilul, liderul de sindicat	Permanent	Consiliul local Lideri sindicat	Bugetul unitatii -Finantare complementara	Obținerea unui buget corespunzator necesităților Unității
	Derularea de proiecte educative în parteneriat cu alte școli, organizații ale societății civile, autorități publice, agenți economici și instituții de cultură.	Director. Resp. proiecte / programe educative	Permanent	ONG, agenți ec., instituții de cultură	Fonduri extrabugetare Bugetul unitatii –finantare complementara	Creșterea numărului de proiecte cu 5% , în parteneriat cu alte unități școlare din mediul rural.
O. 3 Întărirea rolului C.A. din cadrul unitatii în vederea asigurării unui management eficient.	Conștientizarea membrilor C.A. privind importanța acestui organism de conducere a unității de învățământ	Director	Permanent	CL, Reprezentanți părinți		Participarea membrilor la ședințele C.A în procent de 100% Atribuții / membru C.A.
	Participarea membrilor C.A. la stagii de perfecționare	Director	Permanent	Furnizori de formare	Proprii C.L.	Doi membri C.A. să participe la cursuri de formare
	Lucrări de reparații și văruiere în interiorul clădirilor. Renovarea fațadei Școlii Muncelu de Sus. Amenajarea terenului de sport de la Școala Muncelu de Sus	Director, contabil	iulie-august 2023	Consiliul local Fonduri din proiecte	Proprii C.L. Retaileri	Fonduri necesare demarării lucrărilor
	Utilizarea eficientă a resurselor financiare	Director,	Permanent	Agenți	Resurse	Accesarea unui proiect pe

	bugetare și atragerea de fonduri extrabugetare prin accesarea de proiecte	contabil, Resp. proiecte		economici C.L.	extrabugetare	parcursul anului școlar
	Asigurarea dotărilor specifice în vederea desfășurării în condiții optime a examenelor naționale	Director, Comisia de curriculum	Iunie 2023	C.L., furnizorii de telefonie / internet	Bugetul unitatii	Calitatea serviciilor
	Aplicarea metodologiei de finanțare a școlii și elaborarea proiectului de buget	Director Contabil	Permanent	Consiliul local		Noiembrie 2023-Calitatea Proiectului de buget

V. FORMAREA ȘI DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ CONTINUĂ A CADRELOR DIDACTICE

Obiective	Măsurile și acțiuni	Responsabili	Termen de realizare	Parteneri	Sursa de finanțare	Indicatori de realizare
O. 1 Încurajarea dezvoltării profesionale inițiale și continue a cadrelor didactice prin participarea la programe de formare continuă, proiecte europene	Participarea educatoarelor/învățătorilor /profesorilor la programe de formare pedagogică	Director, resp. cu formarea continuă	Permanent	Universități CCD Iași	Proprii C.L.	20% din numărul de cadre didactice înscrise la programul de formare
	Monitorizarea activității de evaluare și consiliere realizate prin asistențele la ore	Director, Comisia de curriculum	Conform graficului	ISJ Iași		90% din numărul de calificative acordate cadrelor didactice asistate să fie FB
	Organizarea unor discuții periodice cu profesorii tineri, cu privire la nevoile lor de formare	Director, resp. cu dezvolt. profesională, resp. Comisia de curriculum	Semestrial	CCD Iași		Alcătuirea unei sinteze a propunerilor profesorilor tineri în materie de formare
	Consilierea cadrelor didactice în vederea realizării de proiecte cu finanțare europeană.	Director, resp. cu formarea cadrelor, resp. proiecte	Permanent	CCD Iași, I.S.J. Iași		Două proiectele realizate
O. 2 Asigurarea calității activităților de formare continuă a personalului didactic	Creșterea calității activităților metodico-științifice organizate la nivelul unității de învățământ.	Director, resp. Formare continuă, resp. Comisia de curriculum	Conform graficului			Studiu de impact
O. 3	Participarea membrilor CA la programe de formare privind descentralizarea financiară și descentralizarea	Director Membrii CA	Conform graficului	CCD, alți furnizori de formare	Proprii C.L.	Un membru al Consiliului de Administrație participant la programul de formare

Formarea Membrilor CA	administrativă. Participarea membrilor CA la programe de formare care să vizeze descentralizarea deciziilor referitoare la resursele umane.	Director Membrii CA	Conform graficului	acreditați CCD, alți furnizori de formare acreditați	Proprii C.L.	Un membru al Consiliului de Administrație participant la program de formare
------------------------------	--	---------------------	--------------------	---	--------------	---

VI. PROMOVAREA EDUCAȚIEI NONFORMALE, OPORTUNITATEA FORMATIVĂ ȘI EDUCAȚIONALĂ COMPLEMENTARĂ PENTRU ELEVI

Obiective	Măsuri și acțiuni	Responsabili	Termen de realizare	Parteneri	Sursa de finanțare	Indicatori de realizare
O. 1 Încurajarea dezvoltării de programe educaționale care au în vedere dimensiunea formativă a educației	Derularea unor programe de informare / formare a elevilor în spiritul valorilor europene, al cetățeniei active și al respectării diversității culturale.	Director, resp. proiecte / programe educative, resp. proiecte	Permanent	Instituti culturale, CCD, Universități		Creșterea nr. de programe și a nr. de elevi implicați față de anul școlar 2021-2022 cu 10%
	Realizarea programelor care să cuprindă proiecte educaționale centrate pe nevoile elevilor în cadrul Săptămânii SCOALA ALTFEL și ȘCOALA VERDE.	Director consilieri educativi, invatatori/ diriginți	Februarie-Martie 2023	Obiective turistice, biblioteci etc	Proprii C.L.	Creșterea numărului de elevi și cadre didactice implicate în activități extrașcolare și extracurriculare centrate pe nevoile elevului
	Stimularea implicării elevilor în promovarea valorilor și principiilor etice: dreptate, toleranță, pace, cetățenie activă, respectarea drepturilor omului etc.	Director, resp. Comisia diriginților resp. proiecte / programe educative,	Conform graficului	Fundații ONG-uri Biserica Poliția C.L.		Rezultate vizibile în comportamentul elevilor
	Valorificarea valențelor educative ale disciplinelor de învățământ; realizarea unui raport echilibrat între conținutul educativ și cel științific în activitatea didactică de predare-învățare.	Director, Învățătorii/ diriginții, prof. de specialitate	Conform calendarului activităților extrașcolare			Progres înregistrat cu 5%
	Promovarea drepturilor omului și formarea competențelor specifice societății cunoașterii și dezvoltării economice durabile.	Director, resp. Comisia diriginților, resp. proiecte / programe educative	Conform calendarului activităților extrașcolare	Fundații culturale CCD Iași		3 activități înregistrate
	Desfășurarea unor lectorate, work-shop-uri	resp, Comisia		Comitetele de		40 de participanți și

	pe teme ca: educația non-violentă în familie, bullying, climatul afectiv al familiei și personalitatea copilului, relația părinți-adolescenți etc	diriginților, resp. proiecte / programe educative	Mai 2023	părinți		progres în relația copii-părinți
	Organizarea unor acțiuni în vederea unei bune orientări școlare : Salonul Ofertelor Educaționale- parteneriat cu liceele din zonă.	Resp, Comisia diriginților, resp. proiecte / programe educative,	Conform calendarului	Liceele și școlile profesionale din județ și alte județe		Număr elevi admiși la liceele și școlile profesionale în procent de 100%
	Atragerea copiilor în acțiuni cu caracter sportiv; dezvoltarea de atitudini pozitive privind: sportul și sănătatea, sportul și educația, sportul și democrația, spiritul sportiv.	Consilierii educativi, învățătorii/diriginții	Conform calendarului activităților extrașcolare	Cluburi sportive		Creșterea numărului de elevi participanți la competiții sportive cu 5% față de anul școlar 2017 – 2018
	Derularea programelor de acțiune comunitară și de promovare a voluntariatului la nivelul comunității locale.	Responsabil SNAC	Conform calendarului activităților SNAC	ONG-uri	Sponsorizari din cadrul Asociației de parinti	Creșterea numărului de programe și a numărului de persoane implicate cu 5 %
	Derularea unor acțiuni în vederea conștientizării cauzelor și a identificării mijloacelor de prevenire a fenomenelor de violență și consumului de droguri	Resp. comisii programe educative/ diriginți Resp. comisie violență	Permanent	Poliția locală Biserica Asistenții sociali		Reducerea actelor de violență cu 10%
O. 2 Susținerea și creșterea rolului educației nonformale și informale ca dimensiuni ale procesului educațional în vederea prevenirii și reducerii absenteismului	Consilierea copiilor cu privire la rolul școlii în viața asupra copiilor rămași acasă în grija unor rude sau vecini, în vederea prevenirii abandonului școlar în rândul acestora.	Director, Educatoarele învățătorii Diriginții	Permanent	CJAPP, Poliția Asistenții sociali		Reducerea ratei absenteismului cu 5%
	Derularea unor acțiuni de intervenție în situația elevilor a căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate în vederea prevenirii absenteismului.	Diriginții Educatoarele Invățătorii	Conform calendarului	ONG-uri CJAPP		Reducerea ratei absenteismului cu 5%
	Derularea unor programe de parteneriat școală – ONG-uri - familie în vederea prevenirii eșecului școlar.	Diriginții, Educatoarele Invatatorii	Mai-Iunie 2023	ONG-uri Poliție locală CJAPP, C.L		Reducerea numărului de elevi cu risc de eșec școlar cu 10%
	Organizarea cluburilor de vacanță, a taberelor tematice și a altor tipuri de activități educative	Director, Invatatorii Diriginții	Perioadele de vacanță	Tabara Muncelu de Sus ONG-uri	Sponsorizari	Două tabere tematice și 30 de participanți

O. 3 Încurajarea și dezvoltarea creativității elevilor prin activități educative școlare și extrașcolare	Inițierea și derularea unor proiecte și programe cu caracter cultural-artistic cu rol în dezvoltarea creativității elevilor	Director, Resp. Comisii diriginti/ programe educative	Conform calendarului activităților extrașcolare	Instituții de cultură, C.L., muzee		3 proiecte și programe 130 de elevi implicați
	Organizarea și desfășurarea unor spectacole, expoziții, festivaluri și concursuri naționale de reviste școlare și jurnalism, artă plastică, cultură și civilizație românească, etc.	Resp. proiecte / programe educative Profesorii de specialitate	Conform calendarului activităților extrașcolare	Primăria, Biserica, Tabara Muncelu de Sus	Proprii C.L.	Un număr mai mare cu 10% ca în anul școlar 2021-2022
VII. COMPATIBILIZAREA SISTEMULUI NAȚIONAL DE EDUCAȚIE CU SISTEMELE EUROPENE DE EDUCAȚIE						
Obiective	Măsurile și acțiuni	Responsabili	Termen de realizare	Parteneri	Sursa de finanțare	Indicatori de realizare
O. 1 Încurajarea mobilității cadrelor didactice în spațiul UE	Sesiuni de diseminare a bunelor practici, a cursurilor de formare în cadrul programelor și proiectelor europene	Director, Resp. Formare profesională, resp. proiecte	Conform graficului	Presa locală Site-ul școlii Posturile locale TV		Câte o prezentare în fiecare Consiliu profesoral
	Sesiuni de informare și consultanță individuală a cadrelor didactice	Resp. proiecte europene	Conform graficului	Responsabili cu programe și proiecte europene		Două sesiuni, 3 cadre didactice
O. 2 Consilierea pentru participarea la proiecte europene și parteneriate cu instituții similare din alte țări europene	Participarea cadrelor la sesiuni de formare pentru managementul proiectelor, de scurtă durată	Resp. Proiecte europene, Resp. formare profesională	Conform Calendarului pentru anul școlar 2021-2022	CCD Iași Furnizori de formare	Proprii C.L. Comisia Europeană L.L.P.	un profesor / an
	Identificarea unor parteneri europeni pentru dezvoltarea unor proiecte educaționale	Resp. proiecte educative	Permanent			Un contact stabilit cu posibili parteneri
O. 3 Promovarea și valorificarea diversității și interculturalității în educație	Susținerea programelor educaționale care promovează diversitatea culturală și valorificarea tradițiilor	Resp. proiecte educative	Permanent	Autorități publice locale, fundații și asociații		Două programe educaționale implementate
	Educarea elevilor în spiritul cunoașterii și conservării specificului local și național în context european și în cadrul fenomenului de globalizare	Resp. proiecte educative	Permanent	Asociații		Trei activități educative extrașcolare/curriculare ce promovează și urmăresc îmbunătățirea cunoștințelor și a conservării specificului

						local și național
--	--	--	--	--	--	-------------------

Indicatori de performanță:

- calitate, atingerea standardelor propuse
- calitatea parteneriatelor
- numărul programelor, participanți
- legalitate
- rezultatele monitorizărilor
- nr. parteneri implicați, rezultate calitative și cantitative
- respectarea legislației în domeniu
- promptitudine, coerență
- calitatea comunicării, promptitudine
- organizare eficientă
- statistici, rapoarte cantitative și calitative
- studii calitative și cantitative
- respectarea legislației, profesionalism

Director,
Prof. Bruma Sorinela-Manuela